

APSTIPRINĀTS:



Jāzeps Vītola Latvijas Mūzikas akadēmijas  
rektors profesors G. Prānis  
2019.gada 30.maijā

**JVLMA darbības iekšējās kontroles plāns 2019.gadam**  
**un izpildes termiņi**  
**(uzskaites laika periods no 1.jūnija līdz 31.decembrim)**

Nr. p.k.	Uzdevumi	Atbildīgā struktūrvienība/ institūcija	Izpildes termiņš	Reglamentējošais dokuments	Atbildīgais par īstenošanas kontroli
1.	Absolventu izlaiduma scenārija sagatavošana	Studiju daļas vadītājs	01.06.2019.	JVLMA Studiju ciklogramma	Akadēmiskā darba prorektors
2.	Atskaites sniegšana par iekšējās kvalitātes pasākumu plāna izpildi un audita rezultātiem (materiāls tiek sagatavots un iesūtādāts rektora darbības pārskatā par kuru ziņo JVLMA Satversmes sapulcē)	Iekšējā audita komisijas priekšsēdētājs	01.06.2019.	JVLMA iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēma	Rektors
3.	Diplomdarbu satura tematiskās ievirzes noteikšana nākošajam studiju periodam	Nodaļu vadītāji	01.06.2019.	Docētāju darba slodzes nākošajam akadēmiskajam gadam plānošana	Zinātniskā un radošā darba prorektors
4.	Valsts pārbaudījumu komisijas un Akadēmiskās padomes sēdes protokola projekta sagatavošana	Studiju daļas vadītājs	07.06.2019.		Valsts pārbaudījumu komisijas priekšsēdētāja vietnieks
5.	Valsts pārbaudījumu komisijas un Akadēmiskās padomes sēde	Akadēmiskā darba prorektors	10.06.2019.	MK noteikumi par otrā līmeņa profesionālās izglītības valsts standartu, akadēmiskās izglītības valsts standartu, kārtība, kādā izsniedzami valsts atzīti augstāko izglītību apliecinājoši izglītības dokumenti	Rektors
6.	Sekmju lapu iesniegšana	Nodaļu lielveži	10.06.2019.		Nodaļu vadītāji
7.	Rīkojuma par diplomu izsniegšanu sagatavošana	Nodaļu vadītāji	12.06.2019.	MK noteikumi, kārtība, kādā izsniedzami valsts atzīti augstāko izglītību apliecinājoši izglītības dokumenti; JVLMA Nolikums par nodaļas, katedras/klares darbību 2.5.11.p.	Akadēmiskā darba prorektors
8.	Statistiskā atskaite „I-zīmkskas”	Finanšu daļa	10.06.2019.	LR Centrālās Statistikas pārvaldes pieprasījums atbilstoši Statistikas likuma 10.pantā prasībām	Rektors
9.	Atbilstoši Senāta apstiprinātajam uzņemšanas pārbaudījumu saturam izgatavo un iesniedz biļetes (mutiskajiem pārbaudījumiem) un rakstiskās pārbaudes darbu saturu profesionālā bakalaura studiju programmām	Uzņemšanas pārbaudījumu komisijas priekšsēdētājs	10.06.2019.	JVLMA Uzņemšanas noteikumi un JVLMA reflektantu papildu prasību pārbaudes/iesējāpārbaudījumu norises un kompetences vērtēšanas kārtība	UK priekšsēdētājs

Nr. p.k.	Uzdevumi	Atbildīgā struktūrvienība/institūcija	Izpildes termiņš	Reglamentējošais dokuments	Atbildīgais par īstenošanas kontroli
10.	Protokolu iesniegšana par pusgada koleģiālas institūcijas sēdēm, kurās ir atspoguļota informācija par sēdes norises laiku, ilgumu, dalībniekiem un darba kārtības jautājumiem, kā arī pieņemtajiem lēmumiem	Koleģiālo institūciju vadītāji	15.06.2019.	Darba samaksas nolikums 7.2. un 7.3.punkti	Rektors
11.	Diplomu un pielikumu pie diploma nodrošināšana	Studiju daļa, Nodalu vadītāji	17.06.2019.	MK noteikumi Kārtība, kādā izsniedzami valsts atzīti augstāko izglītību apliecinājoši izglītības dokumenti	Akadēmiskā darba prorektors
12.	Izniegt un saņemt Vienošanās dokumentu, kurš noslēgts starp JVLMA un absolventu par ziņu sniegšanu nodarbinātības jautājumos un apgaitas lapu	Studiju daļa	18.06.2019.	Augstskolu likums, JVLMA rīkojums 20.01.2012., Nr.15-M; Nolikums par Studiju daļas darbību 2.2.17.p.	Rektors
13.	Eksmatrikulācijas rīkojuma sagatavošana ( <i>par studiju programmu beidzējiem</i> )	Studiju daļa	18.06.2019.	JVLMA Iekšējās kārtības noteikumi studējošajiem; Nolikums par Studiju daļas darbību 2.2.1.p.	Akadēmiskā darba prorektors
14.	Satversmes sapulces sasaukšana: Rektora un Senāta priekšsēdētāja pārskats par iepriekšējā perioda darbību	Rektors, Senāta priekšsēdētājs	19.06.2019.	JVLMA Satversme; gada pasākumu plāns	Satversmes sapulces priekšsēdētājs
15.	Rīkojums par katedru/klaušu/nodaju vadītāju apstiprināšanu	Akadēmiskā darba prorektors	21.06.2019.	JVLMA Nolikums par katedras/klases un nodalas darbību	Rektors
16.	Maģistra, doktora studiju programmu reflektantu reģistrācija	Studiju programmu direkcija; Uzņemšanas darba grupa	28.06.2019.	Noteikumi par sākuma termiņu reflektantu reģistrācijai un uzņemšanai augstskolās un kolledžās /katram gadam/	Uzņemšanas komisijas priekšsēdētājs
17.	JVLMA akadēmiskā gada darbības galveno pasākumu plāna projekta sastādīšana	Katedru vadītāji	01.07.2019.	JVLMA Satversme	Akadēmiskā darba prorektors
18.	Uzņemšanas komisijas sēde	Uzņemšanas komisijas priekšsēdētājs	01.07.2019.		Akadēmiskā darba prorektors
19.	Uzņemšanas pārbaudījumi (maģistra, doktora studiju programmām)	Studiju programmu direkcija (Uzņemšanas komisijas sekretārs), Katedru vadītāji	05.07.2019.		
20.	Bakalaura studiju programmu reflektantu reģistrācija	Studiju programmu direkcija; Uzņemšanas darba grupa	05.07.2019.	Noteikumi par sākuma termiņu reflektantu reģistrācijai un uzņemšanai augstskolās un kolledžās /katram gadam/	Uzņemšanas komisijas priekšsēdētājs

Nr. p.k.	Uzdevumi	Atbildīgā struktūrvienība/ institūcija	Izpildes termiņš	Reglamentējošais dokuments	Atbildīgais par īstenošanas kontroli
21.	Uzņemšanas komisijas sēde (magistra, doktora studiju programmām - rezultāti, bakalaura studiju programmām - iesniegtie dokumenti)	Uzņemšanas komisijas priekšsēdētājs	08.07.2019.		
22.	Studiju kvalitātes vērtēšanas komisijas sēde (magistri, doktori)	Studiju kvalitātes vērtēšanas komisijas priekšsēdētājs	08.07.2019.	Jāzēpa Vīdola Latvijas Mūzikas akadēmijas nolikums par studiju finansējuma avota maiņu 2.1.p.	
23.	Rezultātu izziņošana (magistra, doktora studiju programmām)	Uzņemšanas komisijas priekšsēdētājs	09.07.2019.		
24.	Studiju līgumu slēgšana (magistra, doktora studiju programmām)	Nodaļu vadītāji	09.07.2019.	JV LMA Nolikums par nodaļas, katedras/klasses darbību (2.4.20.p. 1.p.)	
25.	JV LMA Darbības plāns no 25. augusta līdz 1.septembrim	Rektorāta biroja vadītājs	10.07.2019.	Studiju kalendārs	Rektors
26.	Papildu prasību pārbaudes (bakalaura studiju programmu reflektanti)	Studiju programmu direkcija (Uzņemšanas komisijas sekretārs), Katedru vadītāji	12.07.2019.		
27.	Rikojums par ERASMUS apmaiņas programmas ietvaros nākamajā akadēmiskajā gadā iebrāucošajiem studējošajiem	Ārlietu darba prorektore	15.07.2019.	Darba samaksas nolikums (4.punkts)	Rektors
28.	Semestra pārbaudījumu rezultātu ierakstīšana studiju kartēs	Nodaļu lietveži	15.07.2019.	MK noteikumi Studējošo personas lietas noformēšanas un aktualizēšanas kārtība 8.p.	Nodaļu vadītāji
29.	Studiju kvalitātes vērtēšanas komisijas sēde (bakalauri)	Studiju kvalitātes vērtēšanas komisijas priekšsēdētājs	15.07.2019.	Jāzēpa Vīdola Latvijas Mūzikas akadēmijas nolikums par studiju finansējuma avota maiņu 2.1.p.	
30.	Uzņemšanas komisijas sēde (bakalaura studiju programmām - uzņemšanas rezultāti)	Uzņemšanas komisijas priekšsēdētājs	15.07.2019.		
31.	Statistiskā atskaite <i>Pārskats par darbu „2-darbs”</i>	Finanšu daļa	15.07.2019.	LR Centrālās Statistikas pārvaldes pieprasījums atbilstoši Statistikas likuma 10.pantā prasībām	Rektors
32.	Statistiskā atskaite <i>pārskats par ieguldījumiem „6-ieguldījumi”</i>	Finanšu daļa	15.07.2019.	LR Centrālās Statistikas pārvaldes pieprasījums atbilstoši Statistikas likuma 10.pantā prasībām	Rektors
33.	Rezultātu izziņošana (bakalaura studiju programmām)	Uzņemšanas komisijas priekšsēdētājs	16.07.2019.		

Nr. p.k.	Uzdevumi	Atbildīgā struktūrvienība/ institūcija	Izpildes termiņš	Reglamentējošais dokuments	Atbildīgais par īstenošanas kontroli
34.	Studiju līgumu slēgšana (bakalaura studiju programmām)	Nodaļu vadītāji	16.07.2019.	JVLMA Nolikums par nodaļas, katedras/klares darbību (2.4.20.p. 1.p.)	Akadēmiskā darba prorektors
35.	Akadēmiskā personāla atskaišu par mākslinieciski radošā/metodiskā/konsultatīvā darba veikšanu iepriekšējā akadēmiskajā gadā iesniegšana zinātniskā un radošā darba prorektoram (pēc to apspriešanas katedras sēdē)	Katedru vadītāji	16.07.2019.	Darba samaksas nolikuma 5.5.punkts	Zinātniskā un radošā darba prorektors
36.	Iepriekšējā akadēmiskajā gadā studiju procesā iesaistīta personāla (atbilstoši <i>Europros</i> paraugam) CV un pielikumu iesniegšana.	Personāldaļa	16.07.2019.	22.02.2016. apstiprinātā JVLMA Kārtrība, kādā katedru vadītāji sagatavo un iesniedz pārskatu par iepriekšējā akadēmiskā gada darbības pilnveidi; AIC vadlīnijas Studiju programmu raksturojuma izstrādei IV sadaļa 4.3.punkts;	Studiju virzienu vadītājs, akadēmiskā darba prorektors
37.	Pieaicināto docētāju sastāva noteikšana, saskaņošana	Katedru vadītāji	17.07.2019.	Studiju programmu īstenošanas kontaktstundu resursi	Akadēmiskā darba prorektors
38.	Finanšu koleģiālās vadības komisijas sēde (likmju noteikšana pieaicinātajiem docētājiem, akadēmiskā personāla darba algas likmju apstiprināšana/ pārskatīšana nākamajam akadēmiskajam gadam)	Finanšu koleģiālās vadības komisija	19.07.2019.	Darba samaksas nolikuma 2.5.punkts, 9.3.punkts	Rektors
39.	Studiju kartes izstrāde studējošā personas lietā /studiju programmas apgaves rezultātā studējošo eksmatrikulācija/ (absolventi)	Nodaļu lietveži	22.07.2019.	MK noteikumi Studējošo personas lietas noformēšanas un aktualizēšanas kārtība; JVLMA Nolikums par nodaļas, katedras/klares darbību (2.4.20.p. 2.p.)	Nodaļas vadītājs
40.	Nacionālās zinātniskās darbības informācijas sistēmas noteikumu 11.2.apakšpunktā norādīto ziņu sniegšana par JVLMA	Zinātniskās pētniecības centra vadītājs	01.08.2019.	Zinātniskās darbības likuma 40.panta 2.daļa; Nacionālās zinātniskās darbības informācijas sistēmas noteikumu (MK not. nr.381) 12.p.	Zinātniskā un radošā darba prorektors
41.	Studiju programmu īstenošanas kontaktstundu resursu izstrāde	Nodaļu vadītāji, Katedru vadītāji	02.08.2019.	Studiju plāni, imatrikulēto studējošo saraksts, Darba samaksas nolikuma 4.1.punkts	Akadēmiskā darba prorektors
42.	Kontaktstundu resursu apstiprināšana	Akadēmiskā darba prorektors	05.08.2019.	Studiju plāni, imatrikulēto studējošo saraksts, Darba samaksas nolikuma 4.2.punkts	Rektors
43.	Tarifikāciju kopsavilkuma sagatavošana	Studiju daļas vadītājs, sadarbībā ar Finanšu daļas vadītāju	07.08.2019.	Darba samaksas nolikuma 4.3.-4.5.punkts; JVLMA nolikums par Studiju daļas darbu 2.2.18.p. 7.p.)	Rektors
44.	Katedras docētāju tarifikāciju kopsavilkuma sastādīšana	Nodaļu vadītāji	10.08.2019.	JVLMA nolikums par Nodaļas, katedras/ klases darbību 2.4.15.p.	Akadēmiskā darba prorektors

Nr. p.k.	Uzdevumi	Atbildīgā struktūrvienība/ institūcija	Izpildes termiņš	Reglamentējošais dokuments	Atbildīgais par īstenošanas kontroli
45.	Docētāju individuālo tarififikācijas karšu sagatavošana	Nodaļu vadītāji	10.08.2019.	Darba samaksas nolikuma 4.7.punkts; JVLMA nolikums par Nodaļas, katedras/ klases darbību 2.4.15.p.	Akadēmiskā darba prorektors
46.	Atskaitie KM par Vienošanās protokola 1.2. apakšpunktā noteiktā studiju bāzes finansējuma izlietojumu laika posmā no 2019. gada 1. janvāra līdz 2019. gada 30. jūnijam	Finanšu daļa	15.08.2019.	Vienošanās (IZM, KM, JVLMA) 3.5.1.punkts	rektors
47.	Informācijas sagatavošana un iesniegšana akadēmiskā darba proktoram par akadēmiskajos amatos ievēlētajām personām, kuriem attiecīgajā akadēmiskajā gadā izbeidzas ievēlēšanas termiņš	Personāldaļa	25.08.2019.	Nolikuma par akadēmiskajiem amatiem JVLMA 2.1.punkts	Personāldaļas vadītājs
48.	JVLMA akadēmiskā gada darbības galveno pasākumu plāna aktualizēšana un apstiprināšana	Rektorāts	27.08.2019.	JVLMA Satversme	Rektors
49.	Finanšu koleģiālās vadības komisijas sēde (likmju noteikšana pieaicinājumiem docētājiem, ja izmaiņas kopš jūlija)	Finanšu koleģiālās vadības komisija	29.08.2019.	Darba samaksas nolikums	rektors
50.	Gruppu/plūsmu nodarbtību saraksta sastādīšana 1.pusgadam (ASIMUT)	Studiju darba	26.08.2019.	Studiju kalendārs	Studiju daļas vadītājs
51.	Darba tiesisko attiecību noformēšana ar akadēmisko personālu, kurš uzsāk/ pārtrauc/ groza darba tiesiskās attiecības no 1.septembra	Personāldaļa	29.08.2019.	Darba likums	Akadēmiskā darba prorektors
52.	Rīkojums par doktorantūras padomes sastāva apstiprināšanu	Doktora studiju programmas direktors	29.08.2019.	Doktorantūras padomes nolikums 4.p.	Zinātniskā un radošā darba prorektors
53.	Rīkojumi par Akadēmiskās padomes, Stipendiju piešķiršanas komisijas un Valsts pārbaudījumu komisijas sastāva apstiprināšanu	Studiju daļas vadītājs	29.08.2019.	JVLMA Nolikums par Gala pārbaudījumiem, JVLMA Nolikums par valsts pārbaudījumiem un valsts pārbaudījumu komisiju 8.1.p.; Nolikums par Studiju daļas darbību 2.2.4.p.	Akadēmiskā darba prorektors
54.	Docētāja nodarbtību sarakstu iesniegšana SPD	Docētāji	29.08.2019.	Nolikums par studiju programmu īstenošanu	Katedras vadītājs, SPD vadītājs, Akadēmiskā darba prorektors
55.	Studējošo imatrikulācija	Studiju daļa	31.08.2019.	JVLMA Uzņemšanas noteikumi /katram akadēmiskajam gadam/; Nolikums par Studiju daļas darbību 2.2.1.p.	Akadēmiskā darba prorektors

Nr. p.k.	Uzdevumi	Atbildīgā struktūrvienība/ institūcija	Izpildes termiņš	Reglamentējošais dokuments	Atbildīgais par īstenošanas kontroli
56.	Informācijas sniegšana Kultūras ministrijai par valsts budžeta dotācijas pārdali starp studiju tematiskajām jomām, līmeņiem un programmām	Studiju daļa; studiju virzienu vadītājs	01.09.2019.	Līguma starp IZM, KM un JVLMA Par speciālistu sagatavošanu un zinātniskās, radošās un mākslinieciskās darbības attīstības nodrošināšanu par valsts budžeta līdzekļiem (Līguma 5.4 punkts)	Rektors
57.	Studiju kursu aprakstu aktualizēšana	Katedru vadītāji	02.09.2019.	Studiju programmu satura un realizācijas apraksts	Nodaļas vadītājs
58.	Ugunsdrošības instrukcija studējošiem, personālam	Infrastrukturāras prorektors	04.09.2019	Ugunsdrošības prasības	Infrastrukturāras prorektors
59.	Informācijas sniegšana IZM par uzņemšanu JVLMA	Studiju daļas vadītājs	05.09.2019.	IZM atskaites formas: 1) Augstskolā uzņemto studentu skaits .../... akadēmiskajā studiju gadā 2) Studējošo skaits, kuri ir ieguvuši akadēmisko vai zinātnisko grādu un profesionālo kvalifikāciju .../... akadēmiskajā studiju gadā 3) Studiju maksa .../... akadēmiskajā gadā	Akadēmiskā darba prorektors
60.	Akadēmiskā personāla pieteikumu iesniegšana mākslinieciski radošā/metodiskā/konsultatīvā darba veikšanai tekošajam akadēmiskajam gadam	Katedru vadītāji	05.09.2019.	JVLMA Darba samaksas nolikums 5.3.p. un 5.4.p.	Zinātniskā un radošā darba prorektors
61.	Līgumu slegšana ar pieaicinātajiem docētājiem un personas pamatdatu ievadīšana sistēmā HORIZON	Personāldaļa	06.09.2019.	Katedras vadītāja iesniegums ar akadēmiskā darba prorektora un rektora saskaņošanas rezolūciju, FKVK lēmums	Akadēmiskā darba prorektors
62.	Pieteikumu uz minimālās stipendijas piešķiršanu pieņemšana katra akadēmiskā gada 1.pusgadam	Studiju daļa	10.09.2019.	JVLMA Nolikums par stipendijām 19.p.; JVLMA nolikums par Nodaļas, katedras/klases darbību 2.4.20.p. 13.p.;	Akadēmiskā darba prorektors
63.	Pieteikumu uz minimālās stipendijas piešķiršanu apkopošana katra akadēmiskā gada 1.pusgadam	Studiju daļa	12.09.2019.	JVLMA Nolikums par stipendijām 19.p.; Nolikums par Studiju daļas darbību 2.2.7.p.	Akadēmiskā darba prorektors
64.	Stipendiju komisijas sēde ( <i>iepriekšējā akadēmiskā gada 2.pusgada studiju rezultāti</i> )	Stipendiju komisijas priekšsēdētājs; Studiju daļas vadītājs	15.09.2019.	JVLMA Nolikums par stipendijām	Akadēmiskā darba prorektors
65.	Darba drošības instrukcijas personālam	Saimniecības daļa	20.09.2019	Darba aizsardzības prasības	Infrastrukturāras prorektors
66.	Pārskata par izsniegtajiem diplomiem sagatavošana un iesniegšana Augstskolu Diplomu reģistram	Studiju daļas vadītājs	30.09.2019.	Augstskolu likums 59.1.panta <i>Diplomu reģistrs</i> 3.daļa	Akadēmiskā darba prorektors

Nr. pk.	Uzdevumi	Atbildīgā struktūrvienība/ institūcija	Izpildes termiņš	Reglamentējošais dokuments	Atbildīgais par īstenošanas kontroli
67.	Imatrikulēto studējošo personas lietu noformēšana	Studiju daļas darba koordinētājs	30.09.2019.	MK noteikumi Studējošo personas lietas noformēšanas un aktualizēšanas kārtība; JVLMA Nolikums par nodaļas, katedras/klares darbību (2.4.20.p. 4.p.)	Nodaļas vadītājs
68.	Datu atjaunošana studējošo un absolventu reģistrā (MK noteikumu 8.12., 8.13.1., 8.13.3., 8.13.4., 8.13.5., 8.13.6., 8.13.7., 8.13.8., 8.13.9., 8.14., 8.16. un 8.17. apakšpunktā un 12. punktā minēto informāciju par studējošiem, kuriem le dzīvotāju reģistra likumā noteiktajā kārtībā piešķirts personas kods, un par ārvalstniekiem bez Latvijas piešķirtā personas koda šo noteikumu 8.1 punktā (izņemot 8.11.10. apakšpunktu) un 12. punktā minēto informāciju)	Studiju daļas vadītājs; Talārzglītības nodaļas vadītājs	01.10.2019.	MK noteikumi nr.788 "Valsts izglītības informācijas sistēmas saturs, uzturēšanas un aktualizācijas kārtība	Akadēmiskā darba prorektors
69.	JVLMA Iekšējā audita kalendārā gada plāna precizēšana (ņemot vērā JVLMA Iekšējā audita stratēģisko plānu)	Iekšējā audita komisijas priekšsēdētājs	01.10.2019.	Iekšējā audita veikšanas kārtība JVLMA	Rektors
70.	Reflektantu papildu prasību pārbaudes/ieslājpārbaudījumu satura izstrāde vai aktualizēšana (sakarā ar uzņemšanas pārbaudījumu kopējā satura iesniegšanu apstiprināšanai Senātā)	Katedru vadītāji, Nodaļu vadītāji	01.10.2019.	Augstskolu likuma 46.pantā 4.daļas satura prasības	Studiju virzienu vadītājs
71.	Augstskolas, koledžas pārskats par .... /.... Akadēmiskā gada sākumu „1-Augstskola, koledža”	Studiju daļas vadītājs; Personāldaļa, infrastruktūras prorektors, Finanšu daļa	10.10.2019.	LR Centrālās Statistikas pārvaldes pieprasījums atbilstoši Statistikas likuma 10.pantā prasībām	Akadēmiskā darba prorektors, Rektors
72.	Katedras darba pārskats par iepriekšējā akadēmiskā gada darbības pilnveidi	Katedru vadītāji, Nodaļu vadītāji	15.10.2019.	MK noteikumi Augstskolu, koledžu un studiju virzienu akreditācijas noteikumi, JVLMA Katedras vadītāja pienākumu apraksts; Kārtība, kādā katedru vadītāji sagatavo un iesniedz pārskatu par iepriekšējā akadēmiskā gada darbības pilnveidi 1.4.p.	Studiju virzienu vadītājs, akadēmiskā darba prorektors

Nr. p.k.	Uzdevumi	Atbildīgā struktūrvienība/ institūcija	Izpildes termiņš	Reglamentējošais dokuments	Atbildīgais par īstenošanas kontroli
73.	JVLMA studējošo studiju kvalitātes vērtēšana, kuras rezultātā nosaka studiju finansējuma avota maiņu rotācijas kārtībā, notiek līdz 15. oktobrim (Gadījumā, kad studējošajam ir (JVLMA noteiktā kārtībā) dota atļauja pirmsreizējai pārbaudījuma kārtošānai pēc akadēmiskā gada 1. vai 2. pusgada studiju kalendāra pēdējās darba dienas veselības stāvokļa vai cita attaisnojoša iemesla dēļ)	Studiju daļas vadītājs	15.10.2019.	Jāzepa Vītola Latvijas Mūzikas akadēmijas nolikums par studiju finansējuma avota maiņu JVLMA Nolikums par studiju finansējuma avota maiņu 2-3.p.	Studiju kvalitātes vērtēšanas komisijas priekšsēdētājs
74.	Statistiskā atskaite <i>Pārskats par darbu „2-darbs”</i>	Finanšu daļa	15.10.2019.	LR Centrālās Statistikas pārvaldes pieprasījums atbilstoši Statistikas likuma 10.panta prasībām	Rektors
75.	Statistiskā atskaite <i>pārskats par ieguldījumiem „6-ieguldījumi”</i>	Finanšu daļa	15.10.2019.	LR Centrālās Statistikas pārvaldes pieprasījums atbilstoši Statistikas likuma 10.panta prasībām	Rektors
76.	Imatrikulēto studējošo Studiju kartes izveide	Nodaļu lietveži	25.10.2019.	MK noteikumi Studējošo personas lietas noformēšanas un aktualizēšanas kārtība	Nodaļas vadītājs
77.	Gadagrāmata (pārskats par JVLMA darbību)	Rektorāta biroja vadītājs	30.10.2019.	Augstskolu likums 75.panta <i>Pārskats par augstskolas un koleģijas darbību</i> 1.daļa; Nolikums par Studiju daļas darbību 2.2.14.p.	Rektors
78.	Nacionālās zinātniskās darbības informācijas sistēmas noteikumu 11.2.apakšpunktā norādīto ziņu sniegšana par JVLMA	Zinātniskās pētniecības centra vadītājs	01.11.2019.	Zinātniskās darbības likuma 40.panta 2.daļa; Nacionālās zinātniskās darbības informācijas sistēmas noteikumu (MK not. nr.381) 12.p.	Zinātniskā un radošā darba prorspektors
79.	Uzņemšanas noteikumu un pārbaudījumu satūra izstrāde un apstiprināšana Senātā, iesniegšana IZM un publiskošana JVLMA mājas lapā	Studiju virzienu vadītājs, sadarbībā ar studiju programmu direktoriem	01.11.2019.	Augstskolu likuma 46.panta 4.daļas satūra prasības	Akadēmiskā darba prorspektors
80.	Vispārējā personāla darbinieku un struktūrvienības vadītāju ikgadējās pārrunas, lai novērtētu darbinieka kvalifikāciju un prasmes	Struktūrvienību vadītāji	15.11.2019.	Darba samaksas nolikuma 2.4.'2. punkts, 2012.gada 30.maija rektora rīkojums Nr.88-p	Rektors
81.	Akadēmiskā gada I pusgada pārbaudījumu saraksta sastādīšana un iesniegšana apstiprināšanai	Studiju darba plānotājs	15.11.2019.	Studiju programmu nolikums	Studiju daļas vadītājs
82.	Maģistra darba tēmu iesniegšana un apstiprināšana (profesionālā maģistra studiju programmas "Mūzika un skatuves māksla", <i>izņemot specializācijas "Mūzika un izglītība", 3.semestra maģistranti</i> )	Izpildītājmākslas nodaļas vadītājs/ studiju programmas direktors	01.12.2019.	JVLMA Nolikums par valsts pārbaudījumiem un valsts pārbaudījumu komisiju	Zinātniskā un radošā darba prorspektors



Nr. p.k.	Uzdevumi	Atbildīgā struktūrvienība/ institūcija	Izpildes termiņš	Reglamentējošais dokuments	Atbildīgais par īstenošanas kontroli
83.	Protokolu iesniegšana par pusgada koleģiālās institūcijas sēdēm, kurās ir atspoguļota informācija par sēdes norises laiku, ilgumu, dalībniekiem un darba kārtības jautājumiem, kā arī pieņemtajiem lēmumiem	Koleģiālo institūciju vadītāji	15.12.2019.	Darba samaksas nolikums 7.2. un 7.3.punkti	Rektors
84.	JVLMA vispārējā personāla mēnešalgas apmēra pārskatīšana saskaņā pēc darba snieguma izvērtējuma.	Finanšu koleģiālās vadības komisija	30.12.2019.	Darba samaksas nolikums	Rektorāts
85.	Struktūrvienību sistematizēta dokumentu saraksta /nomenklatūra/iesniegšana Rektoriāta birojā, lai izstrādātu kopēju JVLMA dokumentu klasifikācijas shēmu nākamam pieņemšanas gadam	Rektoriāta birojs; struktūrvienības	30.12.2019.	JVLMA Rektoriāta biroja nolikums	Rektors



Nr. p.k.	Uzdevumi	Atbildīgā struktūrvienība/ institūcija	Izpildes termiņš	Reglamentējošais dokuments	Atbildīgais par īstenošanas kontroli

Lekšējās kontroles plānu aktualizēja:

I. Devjaņņikova, JVLMA juriste, Lekšējā audita komisijas priekšsēdētāja