

Pārbaudījuma termiņu maiņa:

1. Sazinieties ar studiju kursa docētāju un vienojieties par datumu parāda kārtošanai



2. Aizpildiet iesniegumu par pārbaudījuma termiņa maiņu
(Intranet – Dokumenti – Studējošo veidlapas – Iesniegums par pārbaudījuma termiņa maiņu)



3. Ja parāda kārtošana tiks apstiprināta par maksu, no Studiju daļas sekretāres saņemsiet informāciju maksājuma veikšanai. Veiciet maksājumu atbilstoši norādēm (tikai pēc maksājuma saņemšanas docētājam būs iespēja pārbaudījuma protokolā ielikt vērtējumu)



4. Nokārtojiet pārbaudījumu