

Apstiprināts
Jāzepa Vītola Latvijas Mūzikas akadēmijas
2014. gada 26. novembra Senāta sēdē, protokols nr.7
Grozījumi apstiprināti ar 2020. gada 27. maija Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 2

NOLIKUMS PAR JVLMA STUDĒJOŠO RADOŠO BRAUCIENU PIETEIKUMU IZVĒRTĒŠANAS KĀRTĪBU

*Izstrādāts saskaņā ar
Valsts pārvaldes iekārtas likuma
72. panta pirmās daļas 2. punktu,
Augstskolu likuma 53. panta trešās daļas pirmo punktu,
(Grozījumi apstiprināti 2020. gada 27. maija Senāta sēdē, protokols nr.2)
Jāzepa Vītola Latvijas Mūzikas akadēmijas
Studējošo pašpārvaldes nolikuma 4.1.7.punktu*

1. Vispārīgie jautājumi

- 1.1. Jāzepa Vītola Latvijas Mūzikas akadēmija (turpmāk – JVLMA) izvērtē JVLMA studējošo rakstiskos pieteikumus radošajiem braucieniem un atbalsta tos šajā nolikumā noteiktajā kārtībā.
- 1.2. Radošais brauciens ir ikviena studējošo aktivitāte (piedalīšanās konkursos, koncertos, festivālos, konferencēs, vasaras skolās, meistarklasēs u.tml.), kuras mērķis ir sekmēt studējošā kompetences celšanu ar studiju programmu saistītā profesionālā jomā.
- 1.3. Atbalsts tiek piešķirts no JVLMA Studējošo pašpārvaldei paredzētā finansējuma. Maksimālais viena pieteikuma kopējais pieprasījums un atbalsts vienam studējošajam vienā vērtēšanas reizē (sēdē) nepārsniedz 500,00 EUR (pieci simti euro 00 centi).
(Grozījumi apstiprināti 2020. gada 27. maija Senāta sēdē, protokols nr.2)
- 1.4. Atbalsta ietvaros var finansēt:
 - 1.4.1. radošajiem braucieniem ārpus Latvijas teritorijas – dalības maksas izdevumus, transporta izdevumus, dzīvošanas (uzturēšanās) izdevumus, apdrošināšanas izdevumus, vīzas, izņemot dienas naudu.
 - 1.4.2. radošajiem braucieniem Latvijas teritorijā – tikai dalības maksas izdevumus.
- 1.5. Atbalstu var piešķirt radošajam braucienam, kurš ir plānots viena gada laikā pēc pieteikuma iesniegšanas, vai jau ir norisinājies, bet ne agrāk kā pirms sešiem mēnešiem pirms pieteikuma iesniegšanas, ievērojot nolikuma noteikumus.
(Grozījumi apstiprināti 2020. gada 27. maija Senāta sēdē, protokols nr.2)
- 1.6. Kalendārā gada ietvaros Studējošo pašpārvalde nodrošina vismaz četras pieteikumu vērtēšanas sēdes – martā, maijā, oktobrī un decembrī.
- 1.7. Ne vēlāk kā divas nedēļas pirms pieteikumu vērtēšanas sēdes Studējošo pašpārvalde izsludina pieteikumu iesniegšanas termiņu. Izziņošana notiek vismaz JVLMA mājaslapā un Studējošo pašpārvaldes informācijas vitrīnā. Paziņojumā norāda: pieteikumu iesniegšanas termiņu, pieteikumu iesniegšanas vietu – Studiju daļas sekretārei (101.telpa) – un kopējo vērtēšanas sēdē atbalstam paredzēto finansējuma apjomu.
(Grozījumi apstiprināti 2020. gada 27. maija Senāta sēdē, protokols nr.2)
- 1.8. Pieteikumus atbilstoši šim nolikumam izvērtē JVLMA Studējošo pašpārvalde, lēmumu pieņem JVLMA rektors.

2. Pieteikumu iesniegšana

- 2.1. Pieteikumu radošā brauciena atbalstam var iesniegt ikviens JVLMA studējošais, kurš:
 - 2.1.1. pieteikuma iesniegšanas brīdī un radošā brauciena brīdī studē kādā no JVLMA studiju programmām un minētajā laikā neatrodas studiju pārtraukumā;
 - 2.1.2. uz pieteikuma iesniegšanas brīdi ir nokārtojies šādas saistības:
 - 2.1.2.1. ir samaksājis studiju maksu atbilstoši studiju maksas izdevumu tāmē noteiktajā termiņā vai abpusēji rakstveidā saskaņotā termiņā (ja studējošais studē par personīgajiem līdzekļiem);
(Grozījumi apstiprināti 2020. gada 27. maija Senāta sēdē, protokols nr.2)

2.1.2.2. pēc iepriekš JVLMA atbalstīta brauciena (neatkarīgi no finansējuma avota) savlaicīgi (atbilstoši nolikuma 4.4.punktā noteiktajam termiņam) ir iesniedzis visus izdevumus apliecinājošos dokumentus;

(Grozījumi apstiprināti 2020. gada 27. maija Senāta sēdē, protokols nr.2)

2.1.3. nav saņēmis cita finanšu avota (t.sk., Valsts kultūrkapitāla fonda, JVLMA Atbalsta fonda) finansējumu šim braucienam pieteikumā norādītajām izdevumu pozīcijām, kā arī studējošais pieteikuma formā ir apliecinājis, ka gadījumā, ja saņems cita publiskā finanšu avota finansējumu, tas nekavējoties informēs JVLMA par to, kā arī novērsīs dubulto finansējumu, atsakoties no finansējuma attiecīgajās pieteikumā norādītajās un atbilstoši lēmumam atbalstītajās pozīcijās;

(Grozījumi apstiprināti 2020. gada 27. maija Senāta sēdē, protokols nr.2)

2.1.4. viena gada laikā (skaitot līdz pieteikuma iesniegšanas brīdim) JVLMA nav disciplināri sodīts;

(Grozījumi apstiprināti 2020. gada 27. maija Senāta sēdē, protokols nr.2)

2.1.5. studiju procesa laikā nav maldinājis JVLMA attiecībā uz no cita finanšu avota piešķirto finansējumu radošajam braucienam.

(Grozījumi apstiprināti 2020. gada 27. maija Senāta sēdē, protokols nr.2)

2.2. Studējošais par vienu radošo braucienu uz vienu vērtēšanas sēdi var iesniegt tikai vienu pieteikumu. Tomēr, atteikuma saņemšanas gadījumā, studējošais var iesniegt pieteikumu par to pašu radošo braucienu izskatīšanai nākamajā vērtēšanas sēdē.

2.3. Pieteikumu iesniedz studējošais atbilstoši šī nolikuma prasībām - aizpildot pielikumā nr.2 norādīto pieteikuma formu, to parakstot un kopā ar pieteikumu iesniedzot visus nepieciešamos dokumentus (izdevumus apliecinājošus dokumentus, to kopijas – biļešu izdrukas vai ekrānšāviņus, konkursa / konferences u.tml. aprakstu, ielūgumu u.c. dokumentus) un katedras vadītāja viedokli par aktivitātes nepieciešamību konkrētajam studentam un viedokli par aktivitātes veidu, atbilstoši studenta pieteikuma 2.punktā norādītajai informācijai. Finanšu pieprasījumā summu norāda EUR valūtā, nepārsniedzot 500,00 EUR (pieci simti euro).

(Grozījumi apstiprināti 2020. gada 27. maija Senāta sēdē, protokols nr.2)

2.4. Ja studējošais pieteikumu iesniedz pēc noteiktā termiņa, to vērtē nākamajā vērtēšanas sēdē.

2.5. Pieteikumus to iesniegšanas secībā reģistrē pieteikumu reģistrācijas lapā.

2.6. Studējošā parakstīts un iesniegts pieteikums ir apliecinājums tam, ka viņš ir iepazinies ar šī nolikuma nosacījumiem, apņemas tos ievērot un uzņemas atbildību par patiesas informācijas sniegšanu un izdevumus apliecinājošo dokumentu savlaicīgu iesniegšanu, kā arī apliecina, ka gadījumā, ja saņems cita publiskā finanšu avota vai publiskā nodibinājuma finansējumu, tas nekavējoties informēs JVLMA par to, kā arī novērsīs dubulto finansējumu, atsakoties no finansējuma attiecīgajās pieteikumā norādītajās un atbilstoši lēmumam atbalstītajās pozīcijās.

(Grozījumi apstiprināti 2020. gada 27. maija Senāta sēdē, protokols nr.2)

3. Pieteikumu vērtēšana un lēmuma pieņemšana

3.1. Radošo braucienu pieteikumu vērtēšanas sēdes ir atklātas un tajās var piedalīties visi radošo braucienu pieteikumu iesniedzēji. Pieteikuma iesniedzējs ir tiesīgs izvēlēties nepiedalīties vērtēšanas sēdē, tādā gadījumā pieteikums tiek izskatīts bez viņa klātbūtnes.

(Grozījumi apstiprināti 2020. gada 27. maija Senāta sēdē, protokols nr.2)

3.2. Pieteikumu vērtēšanu atbilstoši šim nolikumam organizē un nodrošina Studējošo pašpārvaldes priekšsēdētājs vai viņa prombūtnes laikā viņa vietnieks. Studējošo pašpārvaldes priekšsēdētājs organizē informācijas par sēdes norises laiku un vietu publiskošanu un nosūtīšanu visiem radošo braucienu pieteikumu iesniedzējiem.

(Grozījumi apstiprināti 2020. gada 27. maija Senāta sēdē, protokols nr.2)

3.3. Pēc pieteikumu atvēršanas un pirms izvērtēšanas katrs Studējošo pašpārvaldes loceklis paraksta apliecinājumu, ka viņš nav personīgi ieinteresēts kādā no iesniegtajiem pieteikumiem. Ja pieteikumu radošajam braucienam ir iesniedzis kāds no Studējošo pašpārvaldes locekļiem, tas nepiedalās sava pieteikuma vērtēšanā.

3.4. Svītrots

(Grozījumi apstiprināti 2020. gada 27. maija Senāta sēdē, protokols nr.2)

3.5. Ja pieteikums nav pilnīgs (nepietiekama informācija), Studējošo pašpārvalde var lemt par tā tālāku izskatīšanu. Ja pieteikumā ir būtiskas nepilnības, Studējošo pašpārvalde pieteikumu noraida.

(Grozījumi apstiprināti 2020. gada 27. maija Senāta sēdē, protokols nr.2)

3.6. Pieteikumu noraida arī, ja:

3.6.1. radošais brauciens vai aktivitāte neatbilst nolikuma 1.2.punktā vai 1.5.punktā noteiktajam;

(Grozījumi apstiprināti 2020. gada 27. maija Senāta sēdē, protokols nr.2)

3.6.2. finansējums ir pieprasīts izdevumu pozīcijām, kuras netiek atbalstītas atbilstoši 1.4.punktā noteiktajam vai pieteikumā norādītais kopējais pieprasījums un atbalsts vienam studējošajam vienā vērtēšanas reizē (sēdē) pārsniedz pieci simti euro;

(Grozījumi apstiprināti 2020. gada 27. maija Senāta sēdē, protokols nr.2)

3.6.3. pieteikuma iesniedzējs iepriekš piešķirto atbalstu nav izmantojis atbilstoši mērķim;

3.6.4. pieteikuma iesniedzējs neatbilst nolikuma 2.1.punktā noteiktajiem kvalifikācijas kritērijiem.

(Grozījumi apstiprināti 2020. gada 27. maija Senāta sēdē, protokols nr.2)

3.7. Pieteikumus, kuri atbilst nolikuma prasībām un nav noraidāmi atbilstoši nolikuma 3.5.-3.6.punkta prasībām, Studējošo pašpārvalde saturiski izvērtē pieteikumu, tai skaitā vai pieteikuma iesniedzējs ir norādījis iespējami lētāko transporta, dzīvošanas un citu izdevumu veidu. Ja tiek konstatēts, ka studējošais nav norādījis iespējami lētāko izdevumu veidu, Studējošo pašpārvalde attiecīgajā izdevumu pozīcijā noraida pieteikumu.

(Grozījumi apstiprināti 2020. gada 27. maija Senāta sēdē, protokols nr.2)

3.8. Studējošo pašpārvalde ir tiesīga pieņemt lēmumu par atbalsta nepiešķiršanu, ja studējošā pamatojums vai katedras vadītāja pamatojums neaplicina radošā brauciena nozīmīgumu.

(Grozījumi apstiprināti 2020. gada 27. maija Senāta sēdē, protokols nr.2)

3.9. Svītrots

(Grozījumi apstiprināti 2020. gada 27. maija Senāta sēdē, protokols nr.2)

3.9.¹ Pēc tam, kad Studējošo pašpārvalde ir secinājusi, kuri pieteikumi atbilstoši nolikumam būtu atbalstāmi, šie pieteikumi tiek sarindoti secībā, katram pieteikumam piešķirot attiecīgo punktu skaitu, atbilstoši pielikumā nr.1 norādītajiem kritērijiem.

(Grozījumi apstiprināti 2020. gada 27. maija Senāta sēdē, protokols nr.2)

3.9.² Tiesības saņemt atbalstu nolikuma 3.10.punktā norādītajā apmērā saņem tie studējošie, kuru pieteikums ieguvis lielāku punktu skaitu, nepārsniedzot kopējo vērtēšanas sēdē atbalstam paredzēto finansējuma apjomu.

(Grozījumi apstiprināti 2020. gada 27. maija Senāta sēdē, protokols nr.2)

3.9.²¹. Ja divi vai vairāk pieteikumi ir saņēmuši vienādu punktu skaitu, atbalstu saņem tas studējošais, kuram pēc studiju plāna ir palikuši mazāk semestri līdz studiju pabeigšanai.

(Grozījumi apstiprināti 2020. gada 27. maija Senāta sēdē, protokols nr.2)

3.9.²². Ja divu vai vairāk pieteikumu iesniedzējiem pēc studiju plāna ir palicis vienāds skaits semestru līdz studiju pabeigšanai un to pieteikumi ir saņēmuši vienādu punktu skaitu, atbalstu saņem tas studējošais, kuram pēdējā studiju kvalitātes vērtēšanā ir bijis augstāks studiju rezultāts ("P" skaitlis saskaņā ar Jāzepa Vītola Latvijas Mūzikas akadēmijas nolikuma par studiju finansējuma avota maiņu 3.7.2.punktu).

(Grozījumi apstiprināti 2020. gada 27. maija Senāta sēdē, protokols nr.2)

3.10. Piešķirtā finansējuma apmērs tiek aprēķināts:

- 100% apmērā (bet nepārsniedzot EUR 500,00), ja aktivitāte ir novērtēta punktu skaitu no 10 līdz 15;
- 75% apmērā (bet nepārsniedzot EUR 500,00), ja aktivitāte ir novērtēta ar punktu skaitu no 6 līdz 9;
- 60% apmērā (bet nepārsniedzot EUR 500,00), ja aktivitāte ir novērtēta punktu skaitu no 1 līdz 5.

(Grozījumi apstiprināti 2020. gada 27. maija Senāta sēdē, protokols nr.2)

3.11. Studējošo pašpārvaldei ir tiesības lūgt studējošajam papildus skaidrojumu, dokumentāciju, pieaicināt ekspertus vai JVLMA administrācijas pārstāvjus.

3.12. Ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā pēc pieteikumu izvērtēšanas sēdes Studējošo pašpārvalde iesniedz JVLMA rektoram sēdes protokola izrakstu, kurā atspoguļots pieņemtais lēmums par ierosinājumu atbalstīt vai neatbalstīt finansējuma piešķiršanu,

pieteikumu noraidīšanas pamatojums un priekšlikums piešķiramā finansējuma apjomam.

(Grozījumi apstiprināti 2020. gada 27. maija Senāta sēdē, protokols nr.2)

3.13. Rektors ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā pēc Studējošo pašpārvaldes iesniegtā sēdes protokola izraksta, pieņem lēmumu, izdodot rīkojumu par atbalsta piešķiršanu.

(Grozījumi apstiprināti 2020. gada 27. maija Senāta sēdē, protokols nr.2)

4. Rezultātu paziņošana un studenta pienākumi

4.1. Rektora pieņemtā lēmuma (rīkojuma) kopija ne vēlāk kā nākamajā darba dienā pēc lēmuma par atbalsta piešķiršanu tiek publiskota, vismaz Studējošo pašpārvaldes informācijas vitrīnā, un Studiju daļas vadītājs rīkojuma kopiju nosūta uz visu pieteikuma iesniedzēju norādītajām e-pasta adresēm. Rezultātu paziņošanu organizē Studiju daļas vadītājs.

(Grozījumi apstiprināti 2020. gada 27. maija Senāta sēdē, protokols nr.2)

4.2. Studējošais pēc lēmuma paziņošanas un pirms atbalsta saņemšanas ir tiesīgs atteikties no piešķirtā finansējuma, iesniedzot rakstisku iesniegumu.

4.3. Studējošajam piešķirto finansējumu izmaksā pēc iepazīšanās ar attiecīgo rektora rīkojumu.

4.4. Iepazīstoties ar rīkojumu, studējošais apliecina, ka ir informēts par pienākumu piecu darba dienu laikā pēc radošā brauciena beigām iesniegt Finanšu daļā piešķirtā finansējuma izdevumu apliecinājošos dokumentus.

(Grozījumi apstiprināti 2020. gada 27. maija Senāta sēdē, protokols nr.2)

4.5. Ja studējošais kādu apstākļu dēļ nav devies radošajā braucienā, tam ir pienākums viena mēneša laikā pēc radošā brauciena pēdējās dienas, atskaitīt JVLMA visu piešķirto finansējumu 100% apmērā.

4.6. Ja studējošais saņem cita publiskā finanšu avota vai publiskā nodibinājuma finansējumu šajā nolikumā noteiktajā kārtībā atbalstītajai aktivitātei, tas nekavējoties informē JVLMA par to, kā arī novērš dubulto finansējumu, atsakoties no finansējuma attiecīgajās pieteikumā norādītajās un atbilstoši lēmumam atbalstītajās pozīcijās.

(Grozījumi apstiprināti 2020. gada 27. maija Senāta sēdē, protokols nr.2)

5. Noslēguma jautājumi

5.1. Nolikums ir spēkā, ja Studējošo pašpārvalde kalendārā gada plāna ietvaros paredz finansējumu studējošo radošo braucieniem atbalstam.

Senāta priekšsēdētājs



docents Jānis Baltiņš