

APSTIPRINĀTS  
Jāzepa Vītola Latvijas Mūzikas akadēmijas Padomes  
2022. gada 9. maija sēdē,  
protokols nr. 2

APSTIPRINĀTS  
Jāzepa Vītola Latvijas Mūzikas akadēmijas  
Senāta 2022. gada 2. marta sēdē,  
protokols nr.3

**JĀZEPA VĪTOLA LATVIJAS MŪZIKAS AKADĒMIJAS  
SATVERSMES SAPULCES VĒLĒŠANU KOMISIJAS  
NOLIKUMS**

*Izdots saskaņā ar  
Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.panta pirmās daļas 1.punktu un  
Augstskolu likuma pārejas noteikumu 63.punktu*

**I VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI**

1. Jāzepa Vītola Latvijas Mūzikas akadēmijas satversmes sapulces vēlēšanu komisijas nolikums (turpmāk – Nolikums) ir izstrādāts ar mērķi, lai nodrošinātu atklātu, demokrātisku, vienlīdzīgu un caurspīdīgu Jāzepa Vītola Latvijas Mūzikas akadēmijas (turpmāk – JVLMA) satversmes sapulces locekļu ievēlēšanas un atsaukšanas procedūru, nodrošinot ikviena JVLMA akadēmiskā personāla darbinieka, vispārējā personāla darbinieka un studējošā tiesības tikt ievēlētam satversmes sapulcē, kā arī piedalīties lēmuma pieņemšanā par pārstāvju ievēlēšanu satversmes sapulcē un lēmuma pieņemšanā par satversmes sapulces locekļa atsaukšanu.
2. JVLMA satversmes sapulces (turpmāk – Satversmes sapulce) locekļu ievēlēšanu organizē Satversmes sapulces vēlēšanu komisija, kuras izveides nosacījumus un kārtību, skaitlisko sastāvu, pienākumus, kā arī Satversmes sapulces locekļu vēlēšanu procesa norises un uzraudzības kārtību nosaka Nolikums.
3. Nolikums ir saistošs ikvienam JVLMA Personāla pārstāvim.
4. Kritērijus un kārtību, kādā studējošie tiek ievēlēti JVLMA satversmes sapulcē nosaka JVLMA Studējošo pašpārvalde.
5. Nolikumu un tā grozījumus izstrādā JVLMA Senāts un apstiprina - JVLMA Padome.

**II JVLMA Satversmes sapulces vēlēšanu komisijas sastāvs**

6. JVLMA Satversmes sapulces vēlēšanu komisiju (turpmāk – Komisija) vismaz trīs JVLMA personāla pārstāvju sastāvā apstiprina JVLMA Senāts pēc rektora vai Padomes priekšsēdētāja priekšlikuma. Komisijas sastāvā iekļauj vienādu skaitu akadēmiskā personāla, vispārējā personāla un studējošo pārstāvjus.
7. Komisija ir lemttiesīga, ja sēdē piedalās vismaz 3 komisijas locekļi.
8. Komisija lēmumus pieņem sēdēs, atklāti balsojot ar balsu vairākumu. Komisijas lēmumi stājas spēkā ar to pieņemšanas brīdi.

9. Komisiju vada priekšsēdētājs, kuru ievēlē Komisija atklātā balsojumā no sava vidus. Katru reizi, mainoties Komisijas sastāvam (vismaz vienam Komisijas loceklim), šajā punktā noteiktajā kārtībā, tiek pieņemts lēmums par Komisijas priekšsēdētāju.
10. Komisijas pirmā (jeb pilnībā atjaunotā) sastāva pirmo sēdi sasauc rektors vai Senāta priekšsēdētājs.
11. Komisijas pieņemtos lēmumus atspoguļo Komisijas sēžu protokolā, ko sagatavo Komisijas sekretārs – JVLMA Rektorāta biroja vadītājs, un paraksta Komisijas vadītājs un sekretārs.
12. Komisijas sēžu protokoli tiek glabāti saskaņā ar JVLMA lietu nomenklatūru JVLMA Rektorāta birojā.
13. Komisijas priekšsēdētājs, pamatojoties uz Komisijas sēdes protokolā iekļautajiem lēmumiem, organizē rektora rīkojuma sagatavošanu, tajā norādot veicamos uzdevumus, izpildes termiņus, iesniedzamos dokumentus, kā arī personāla loku, kas iepazīstināms ar rīkojumu, un nodod to parakstīšanai rektoram.
14. Komisijas sekretārs nodrošina rīkojumā norādītā personāla iepazīstināšanu ar rīkojuma saturu.
15. Ja kāds no Komisijas locekļiem pārtrauc darbu Komisijā, vai pārtrauc darbu vai studijas JVLMA, vai atrodas ilgstošā prombūtnē (ilgstoša slimība, studiju pārtraukums, atvaļinājums (izņemot ikgadējo atvaļinājumu) jeb atrodas ilgstošā apmaiņas programmā, ERASMUS+ ietvaros), Senāts, pēc rektora vai Padomes priekšsēdētāja priekšlikuma, Komisijas sastāvā iekļauj citu JVLMA personāla attiecīgās grupas pārstāvi.

### **III JVLMA Satversmes sapulces vēlēšanu komisijas kompetence**

16. Komisija organizē Satversmes sapulces locekļu ievēlēšanu un nosaka JVLMA personāla grupu (vispārējā personāla struktūrvienību, akadēmiskā personāla struktūrvienību) kvotas pārstāvju ievēlēšanai Satversmes sapulcē.
17. Komisija izziņo Satversmes sapulces locekļu ievēlēšanu, nosaka termiņu, kā arī iesniedzamos dokumentus, kas apliecina ievēlēšanas faktu.
18. Komisija uzrauga Satversmes sapulces locekļu ievēlēšanas procedūras norisi un, pārkāpuma gadījumā, atceļ ievēlēšanas rezultātu un uzdod attiecīgajai personāla grupai nodrošināt atkārtotu ievēlēšanas procedūru.
19. Komisija apkopo vēlēšanu rezultātus un izziņo tos (ievietojot informāciju JVLMA informācijas sistēmās).
20. Komisija uztur aktuālu informāciju par Satversmes sapulces locekļu sastāvu JVLMA Intranetā, kā arī nodrošina Satversmes sastāva pamatojošās dokumentācijas kārtošanu un uzglabāšanu saskaņā ar JVLMA Lietu nomenklatūru.
21. Komisija organizē atsevišķu Satversmes sapulces locekļu ievēlēšanu, ja trīs gadu termiņa sasaukuma laikā rodas vakance.
22. Komisija izskata JVLMA personāla iesniegumus par Satversmes sapulces locekļu ievēlēšanas procedūras pārkāpumiem un ir tiesīga uzdot veikt darbības, lai pārkāpumu pārtrauktu vai novērstu.
23. Komisija organizē jaunu Satversmes sapulces sastāva ievēlēšanu, ja Satversmes sapulce, atbilstoši Augstskolu likumam un JVLMA Satversmei, ir uzskatāma par lemt nespējīgu.

24. Komisija organizē Satversmes sapulces jaunā sasaukuma sēdi un nodrošina jaunā sasaukuma Satversmes sapulces sēdes vadīšanu līdz brīdim, kad ir ievēlēts Satversmes sapulces priekšsēdētājs.
25. Komisija koordinē lēmuma pieņemšanu par Satversmes sapulces locekļa atsaukšanu attiecīgajā personāla grupā, ja Satversmes sapulces priekšsēdētājs Komisijai ir iesniedzis pamatotu iesniegumu, norādot uz faktiem, kas pamato atsaukšanas ierosinājumu saskaņā ar Augstskolu likumā vai JVLMA Satversmē uzskaitītajiem gadījumiem.
26. Komisija pieņem lēmumus par citiem Satversmes sapulces sastāva ievēlēšanas jautājumiem, kas nav noteikti Augstskolu likumā, JVLMA Satversmē un šajā Nolikumā.

### III JVLMA Satversmes sapulces locekļu ievēlēšana

27. Akadēmijas satversmes sapulci 40 personu sastāvā ievēlē uz trīs gadiem, ar nosacījumu, ka:
  - 27.1. ja trīs gadu termiņš beidzas brīvdienā/ svētku dienā jeb vasaras brīvlaikā, Komisija, organizējot jaunā Satversmes sasaukuma ievēlēšanu, nosaka šī jaunā sasaukuma pirmās sēdes datumu, kas uzskatāms par jaunā Satversmes sapulces sasaukuma pilnvaru sākuma datumu un iepriekšējā Satversmes sapulces sasaukuma pilnvaru beigu datumu.
  - 27.2. Satversmes sapulces pilnvaru termiņš beidzas ar dienu, ja Satversmes sapulce, atbilstoši Augstskolu likumam un JVLMA Satversmei, ir uzskatāma par lemt nespējīgu.
28. Saskaņā ar JVLMA Satversmi, proporcionālas pārstāvniecības nodrošināšanai JVLMA personāla pārstāvju grupas, aizklāti vai atklāti balsojot, ievēlē:
  - 28.1. **24** akadēmiskā personāla pārstāvjus no akadēmisko personālu apvienojošām struktūrvienībām (katedrām un Zinātniskās pētniecības centra);
  - 28.2. **8** pārstāvjus no JVLMA studējošo vidus (ievēlē Studējošo pašpārvalde);
  - 28.3. **8** pārstāvjus no JVLMA vispārējā personāla (akadēmijas atbalsta personāla struktūrvienībām).
29. Balsojumā par pārstāvja ievēlēšanu piedalās tikai attiecīgās personāla grupas pārstāvji – akadēmiskā personāla pārstāvjus izvirza akadēmiskā personāla darbinieki, studējošo pārstāvjus izvirza studējošie un vispārējā personāla pārstāvjus izvirza vispārējā personāla darbinieki), ievērojot turpmāk noteikto:
  - 29.1. balsojot par **akadēmiskā personāla pārstāvjiem**:
    - 29.1.1. balsošanā piedalās tikai akadēmiskā personāla darbinieki un strādājoši *emeritus* profesori, (balsojumā nepiedalās pieaicinātie docētāji, viesdocētāji, juridisko pakalpojumu sniedzēju pārstāvji, arī, kas strādā uz uzņēmuma vai autoratlīdzības līguma pamata);
    - 29.1.2. ja Komisija ir noteikusi akadēmiskā personāla struktūrvienībām kvotas akadēmiskā personāla pārstāvju izvirzīšanai, tad balsojumā par pārstāvju izvirzīšanu piedalās tikai attiecīgajā akadēmiskajā struktūrvienībā ievēlētie docētāji;
    - 29.1.3. ja Komisija ir noteikusi akadēmiskā personāla struktūrvienībām kvotas akadēmiskā personāla pārstāvju izvirzīšanai, nodalot tās katedrām un zinātniskās pētniecības centram, un, ja akadēmiskā personāla pārstāvis ir ievēlēts gan docētāja akadēmiskajā amatā (profesors, asociētais

profesors, docents, lektors vai asistents) un vienlaikus ir ievēlēts arī zinātniskās pētniecības akadēmiskajā amatā (vadošais pētnieks, pētnieks vai zinātniskais asistents), tad viņš var piedalīties abu struktūrvienību balsojumā par pārstāvja izvirzīšanu Satversmes sapulcei;

29.1.4. kandidatūras var tikt izvirzītas un satversmes sapulcē var būt ievēlēti arī citā attiecīgās personāla grupas struktūrvienībā (citā kvotā) esošie darbinieki, bet uz Satversmes sapulces locekļa amatu nevar kandidēt un būt ievēlēti darbinieki, kas piesaistīti kā juridisko pakalpojumu sniedzēju pārstāvji, arī kas strādā uz uzņēmuma vai autoratlīdzības līguma pamata.

## 29.2. balsojot par **vispārējā personāla pārstāvjiem**:

29.2.1. balsošanā piedalās tikai vispārējā personāla darbinieki, kuriem ir noslēgts un spēkā esošs darba līgums (balsojumā nepiedalās juridisko pakalpojumu sniedzēju pārstāvji, kā arī personāls, kas strādā uz uzņēmuma vai autoratlīdzības līguma pamata). Tiesības piedalīties lēmuma pieņemšanā par pārstāvja izvirzīšanu, un tiesības būt ievēlētam ir ikvienam JVLMA vispārējā personāla darbiniekam, neatkarīgi no amata, darba apjoma, darba līguma termiņa un nostrādātā laika;

29.2.2. ja Komisija ir noteikusi vispārējā personāla struktūrvienībām kvotas vispārējā personāla pārstāvju izvirzīšanai, tad balsojumā par pārstāvju izvirzīšanu piedalās tikai attiecīgajā struktūrvienībā strādājošie darbinieki;

29.2.3. ja vispārējā personāla darbinieks vienlaikus ir ievēlēts arī akadēmiskajā amatā (profesors, asociētais profesors, vadošais pētnieks, docents, pētnieks lektors, zinātniskais asistents vai asistents), tad viņš var piedalīties abu personāla grupu balsojumā par pārstāvja izvirzīšanu Satversmes sapulcei;

29.2.4. kandidatūras var tikt izvirzītas un satversmes sapulcē var būt ievēlēti arī citā vispārējā personāla struktūrvienībā (kvotā) esošie darbinieki, bet uz Satversmes sapulces locekļa amatu nevar kandidēt un būt ievēlēti darbinieki, kas piesaistīti kā juridisko pakalpojumu sniedzēju pārstāvji, arī kas strādā uz uzņēmuma vai autoratlīdzības līguma pamata.

30. Katrs Satversmes sapulces loceklis Satversmes sapulcē pārstāv to personāla grupu, kura viņu ir ievēlējusi un piedalās Satversmes sapulcē ar vienu balsi, tāpēc, ja kādu JVLMA personāla pārstāvi ir ievēlējušas vairākas struktūrvienības no vienas personāla grupas, Komisija aicina vienu no struktūrvienībām atkārtoti izvirzīt citu pārstāvi.

31. Komisija nosaka termiņu pārstāvja/-u ievēlēšanai Satversmes sapulcē, kas nav mazāks par vienu nedēļu no vēlēšanu izsludināšanas dienas.

32. Pārstāvju ievēlēšana tiek izziņota, nosūtot informāciju uz personāla JVLMA konta (@jvlma.lv) e-pasta adresēm un ievietojot informāciju JVLMA Intranetā. Rīkojumā norādītā persona (struktūrvienības vadītājs, studējošo pārstāvis jeb cits JVLMA personāla pārstāvis, kuram uzticēta ievēlēšanas nodrošināšana) atbild par to, ka informācija par ievēlēšanas sēdes norisi, vietu un laiku ir izziņota visiem attiecīgās personāla grupas pārstāvjiem vismaz piecas dienas pirms sēdes, kā arī vada sēdi.

33. Pārstāvju ievēlēšana notiek slēgtās/ atklātās sēdēs klātienē vai attālināti.

34. Ikvienam JVLMA akadēmiskā personāla darbiniekam, vispārējā personāla darbiniekam un studējošajam ir tiesības (nevis pienākums) piedalīties lēmuma pieņemšanā par pārstāvja izvirzīšanu Satversmes sapulcē un tiesības būt ievēlētam par pārstāvi Satversmes sapulcē. Šīs tiesības sevī ietver:

- 34.1. jebkādu diskriminācijas aizliegumu;
- 34.2. tiesības šajā nolikumā noteiktajā termiņā un kārtībā saņemt informāciju par sēdes norises laiku un formu;
- 34.3. brīvi paust savu viedokli un izvirzīt kandidatūras.
35. Ar nosacījumu, ka sēde ir izziņota šajā Nolikumā noteiktajā termiņā un kārtībā, lēmuma pieņemšanai par pārstāvja izvirzīšanu nav nepieciešams noteikts personāla grupas kvorums.
36. Ja personāla pārstāvis nevar ierasties uz sēdi, kurā notiek Satversmes sapulces locekļu ievēlēšana, tad viņam ir tiesības līdz sēdes sākumam iesniegt parakstītu iesniegumu (vai nosūtīt elektroniski parakstītu iesniegumu) sēdes organizatoram, izvirzot kandidatūru/-as un paužot atbalstu tai/-tām. Šādas tiesības ir arī tiem personāla pārstāvjiem, kuri atrodas prombūtnē. Sēdes vadītājs sēdes laikā nolasa saņemtos iesniegumus un tie tiek pievienoti protokolam.
37. Sēdes vadītājs pirms sēdes vēršas pie Komisijas un noskaidro citu personāla grupu ievēlētos kandidātus, un par to informē struktūrvienības/-u pārstāvjus, ja attiecīgās struktūrvienības/-u sēdes laikā tiek izvirzīts kandidāts, kuru jau ir ievēlējusi cita personāla grupa (struktūrvienība).
38. Sēdes vadītājs demokrātiski vada sēdi, ļaujot ikvienam sēdes dalībniekam izvirzīt kandidatūru/-as.
39. Sēdes vadītājs nodrošina balsojumu par katru izvirzīto kandidatūru.
40. Balsojums par Satversmes sapulces locekļa kandidatūru ir atklāts, ja vien klātesošos sēdes dalībnieku vairākums nav lēmis, ka tas jāorganizē kā slēgts. Gadījumā, ja vairākums lemj, ka balsojums organizējams slēgti, pirms sēdes saņemtie iesniegumi tiek nolasīti pirms balsojuma un tajos paustais atbalsts kandidatūrai tiek pieskaitīts pie kopējā slēgtā balsojuma.
41. Pārstāvis ir ievēlēts ar attiecīgās personāla grupas klātesošo (un iepriekš iesniegto balsojumu) vienkāršu balsu vairākumu.
42. Sēdes gaitu un pieņemto lēmumu protokolē personāla grupas ievēlēts pārstāvis. Sēdes protokolu paraksta protokola sagatavotājs un sēdes vadītājs. Ja sēdē ir nolemts rīkot aizklātu balsojumu, sēdes protokolam tiek pievienoti balsojuma biļeteni un balsu skaitīšanas komisijas protokoli jeb izdrukas no informācijas sistēmas par balsojuma apkopojumu (ja balsojums tiek organizēts, izmantojot informācijas sistēmas).
43. Sēdes vadītājs uzreiz pēc sēdes informē Komisiju (nosūtot informāciju e-pastā, izmantojot @jvlma.lv lietotāja kontu) par izvirzītajiem kandidātiem un nodrošina parakstīta sēdes protokola iesniegšanu Komisijai ne vēlāk kā 2 darba dienu laikā pēc sēdes.
44. Personāla grupu sēžu protokoli, kuros ir fiksēti lēmumi par izvirzītajiem Satversmes sapulces locekļiem, tiek glabāti saskaņā ar JVLMA Lietu nomenklatūru un par to ir atbildīga Komisija.
45. Komisija izziņo vēlēšanu rezultātus šajā Nolikumā noteiktajā kārtībā pēc iespējas ātri, bet ne vēlāk kā 2 darba dienu laikā pēc attiecīga protokola iesniegšanas.

#### **IV Satversmes sapulces locekļu vēlēšanu procedūras uzraudzība**

46. Ja Komisijas priekšsēdētājs jeb loceklis personāla grupas sēdes protokolā, kurā ir fiksēts lēmums par izvirzītajiem Satversmes sapulces locekļiem vai lēmums par

Satversmes sapulces locekļa atsaukšanu, konstatē pārkāpumu, tiek sasaukta Komisijas sēde, lēmuma pieņemšanai par turpmāko rīcību, tostarp:

- 46.1. Komisijai ir tiesības pieņemt lēmumu par personāla grupas pieņemtā lēmuma anulēšanu, ja Komisija konstatē pārkāpumus vēlēšanu organizācijā jeb lēmuma pieņemšanā. Šādā gadījumā, nekavējoties tiek uzdots organizēt atkārtotu vēlēšanu procedūru vai lēmuma par atsaukšanu procedūru;
  - 46.2. Komisija var pieņemt lēmumu, ka pārkāpums nav tāds, kurš ietekmējis vēlēšanu rezultātus vai lēmumu par atsaukšanu un publisko rezultātu / lēmumu par atsaukšanu;
  - 46.3. Komisija nekonstatē pārkāpumu un izziņo rezultātus / lēmumu par atsaukšanu.
47. Ikvienam JVLMA personāla pārstāvim, kurš uzskata, ka viņam nav bijušas nodrošinātas Augstskolu likumā, JVLMA Satversmē un šajā Nolikumā noteiktās tiesības piedalīties balsojumā, izvirzīt kandidatūras vai tikt izvirzītam kā kandidātam, vai piedalīties lēmuma pieņemšanā par Satversmes sapulces locekļa atsaukšanu, ir tiesības vienas nedēļas laikā pēc rezultātu izziņošanas vērsties pie Komisijas ar lūgumu izvērtēt vēlēšanu procedūru.
48. Ja pie Komisijas vēršas personāla grupas pārstāvis, kurš uzskata, ka viņam nav bijušas nodrošinātas Augstskolu likumā, JVLMA Satversmē un šajā Nolikumā noteiktās tiesības piedalīties balsojumā, izvirzīt kandidatūras vai tikt izvirzītam kā kandidātam, tiek sasaukta Komisijas sēde, lēmuma pieņemšanai par turpmāko rīcību, tostarp:
- 48.1. Komisijai ir tiesības pieņemt lēmumu par personāla grupas pieņemtā lēmuma anulēšanu, ja Komisija konstatē pārkāpumus vēlēšanu organizācijā. Šādā gadījumā nekavējoties tiek atsaukta attiecīgā pārstāvja ievēlēšanas izziņošana un tiek uzdots organizēt atkārtotu vēlēšanu procedūru;
  - 48.2. Komisija var pieņemt lēmumu, ka iesniegumā norādītais pārkāpums nav ietekmējis vēlēšanu rezultātus, tāpēc nav jāorganizē atkārtota vēlēšanu procedūra;
  - 48.3. Komisija nekonstatē iesniegumā norādīto pārkāpumu un izziņo rezultātus.
49. Komisijas lēmumu var apstrīdēt, iesniedzot iesniegumu Akadēmiskajā šķīrējtiesā.

#### **V Satversmes sapulces locekļa atsaukšana**

50. Vienas nedēļas laikā pēc Satversmes sapulces priekšsēdētāja iesnieguma saņemšanas par Satversmes sapulces locekļa atsaukšanu Komisija nosaka attiecīgās personāla grupas sastāvu, kurš izvirzījis attiecīgo personāla locekli un uzdod organizēt sēdi par lēmuma pieņemšanu. Ja attiecīgā struktūrvienība jeb personāla grupa vairs nepastāv, Komisija nosaka personāla loku, kurš pieņem lēmumu par Satversmes sapulces locekļa atsaukšanu.
51. Balsojumā par Satversmes sapulces locekļa atsaukšanu piedalās tikai Komisijas noteiktās attiecīgās personāla grupas pārstāvji – par akadēmiskā personāla pārstāvjiem lēmumu pieņem akadēmiskā personāla darbinieki, par studējošo pārstāvjiem - studējošie un vispārējā personāla pārstāvjiem - vispārējā personāla darbinieki), ievērojot turpmāk noteikto:
- 51.1. balsojot par **akadēmiskā personāla pārstāvja atsaukšanu:**
    - 51.1.1. balsošanā piedalās tikai akadēmiskā personāla darbinieki un strādājoši *emeritus* profesori (balsojumā nepiedalās pieaicinātie docētāji,

viesdocētāji, juridisko pakalpojumu sniedzēju pārstāvji, arī, kas strādā uz uzņēmuma vai autoratlīdzības līguma pamata).

51.1.2. ja pārstāvi ir izvirzījuši noteikta akadēmiskā personāla struktūrvienība vai vairākas struktūrvienības, tad balsojumā par Satversmes sapulces locekļa atsaukšanu piedalās tikai attiecīgajā akadēmiskajā struktūrvienībā vai struktūrvienībās ievēlētie docētāji.

51.2. balsojot par **vispārējā personāla pārstāvjiem:**

51.2.1. balsošanā piedalās tikai vispārējā personāla darbinieki, kuriem ir noslēgts un spēkā esošs darba līgums (balsojumā nepiedalās juridisko pakalpojumu sniedzēju pārstāvji, kā arī personāls, kas strādā uz uzņēmuma vai autoratlīdzības līguma pamata). Tiesības piedalīties lēmuma pieņemšanā par vispārējā personāla pārstāvja atsaukšanu ir ikvienam JVLMA vispārējā personāla darbiniekam, neatkarīgi no amata, darba apjoma, darba līguma termiņa un nostrādātā laika.

51.2.2. ja pārstāvi ir izvirzījuši noteikta vispārējā personāla struktūrvienība vai vairākas struktūrvienības, tad balsojumā par Satversmes sapulces locekļa atsaukšanu piedalās tikai attiecīgajā struktūrvienībā vai struktūrvienībās strādājošie darbinieki.

52. Komisija nosaka termiņu lēmuma pieņemšanai par Satversmes sapulces locekļa atsaukšanu, kas nav mazāks par vienu nedēļu no sēdes izsludināšanas dienas.

53. Pārstāvju grupas sanāksme lēmuma pieņemšanai par izvirzītā pārstāvja atsaukšanu tiek izziņota vismaz nosūtot informāciju uz personāla JVLMA konta (@jvlma.lv) e-pasta adresēm. Rīkojumā norādītā persona (struktūrvienības vadītājs, studējošo pārstāvis jeb cits JVLMA personāla pārstāvis, kuram uzticēta ievēlēšanas nodrošināšana) ir atbildīga par to, ka informācija par sēdes norisi, vietu un laiku ir izziņota visiem attiecīgās personāla grupas pārstāvjiem vismaz piecas dienas pirms sēdes, kā arī vada sēdi.

54. Lēmuma pieņemšana par Satversmes sapulces locekļa atsaukšanu notiek slēgtā sēdē klātienē vai attālināti.

55. Ikvienam JVLMA akadēmiskā personāla darbiniekam, vispārējā personāla darbiniekam un studējošajam ir tiesības piedalīties lēmuma pieņemšanā par Satversmes sapulces locekļa atsaukšanu

56. Ar nosacījumu, ka sēde ir izziņota šajā Nolikumā noteiktajā termiņā un kārtībā, lēmuma pieņemšanai par Satversmes sapulces locekļa atsaukšanu nav nepieciešams noteikts personāla grupas kvorums.

57. Ja personāla pārstāvis nevar ierasties uz sēdi, kurā notiek lēmuma pieņemšana par Satversmes sapulces locekļa atsaukšanu, tad viņam ir tiesības līdz sēdes sākumam iesniegt parakstītu iesniegumu (vai nosūtīt elektroniski parakstītu iesniegumu) sēdes vadītājam, paužot atbalstu vai noraidot ierosinājumu par Satversmes sapulces locekļa atsaukšanu. Šādas tiesības ir arī tiem personāla pārstāvjiem, kuri atrodas prombūtnē. Sēdes vadītājs sēdes laikā nolasa saņemtos iesniegumus un tie tiek pievienoti protokolam.

58. Sēdes vadītājs uz sēdi var uzaicināt attiecīgo Satversmes sapulces locekli un dot viņam iespēju izteikties par Satversmes sapulces priekšsēdētāja ierosinājumu.

59. Sēdes vadītājs demokrātiski vada sēdi, ļaujot ikvienam sēdes dalībniekam izteikties.

60. Balsojums par Satversmes sapulces locekļa atsaukšanu ir atklāts, ja vien klātesošos sēdes dalībnieku vairākums nav lēmis, ka tas jāorganizē kā slēgts.

Gadījumā, ja vairākums lemj, ka balsojums organizējams slēgti, pēc slēgtā balsojuma rezultātu apkopojuma paziņošanas, pirms sēdes saņemtie iesniegumi tiek nolāsīti un tajos paustais atbalsts vai noraidījums ierosinājumam par Satversmes sapulces locekļa atsaukšanu tiek pieskaitīts pie kopējā slēgtā balsojuma.

61. Satversmes sapulces loceklis ir atsaukts, ja atsaukšanu atbalsta attiecīgās personāla grupas klātesošie (un iepriekš iesniegtie) ar vienkāršu balsu vairākumu.
62. Attiecīgā personāla grupa uzreiz var vienoties par cita Satversmes sapulces locekļa ievēlēšanu, ja Komisija attiecīgajai personāla grupai to ir uzdevusi. Satversmes sapulces locekļa izvirzīšana notiek šajā Nolikumā noteiktajā kārtībā.
63. Sēdes gaitu un pieņemto lēmumu protokolē personāla grupas ievēlēts pārstāvis. Sēdes protokolu paraksta protokola sagatavotājs un sēdes vadītājs. Ja sēdē ir nolemts rīkot aizklātu balsojumu, sēdes protokolam tiek pievienoti balsojuma biļeteni un balsu skaitīšanas komisijas protokoli jeb izdrukas no informācijas sistēmas par balsojuma apkopojumu (ja balsojums tiek organizēts, izmantojot informācijas sistēmas).
64. Sēdes vadītājs uzreiz pēc sēdes informē Komisiju (nosūtot informāciju e-pastā, izmantojot @jvlma.lv lietotāja kontu) par izvirzītajiem kandidātiem un nodrošina parakstīta sēdes protokola iesniegšanu Komisijai ne vēlāk kā 2 darba dienu laikā pēc sēdes.
65. Personāla grupu sēžu protokoli, kuros ir fiksēti lēmumi par atsauktajiem Satversmes sapulces locekļiem, tiek glabāti saskaņā ar JVLMA Lietu nomenklatūru un par to ir atbildīga Komisija.
66. Komisija izziņo balsojuma rezultātus šajā Nolikumā noteiktajā kārtībā pēc iespējas ātri, bet ne vēlāk kā 2 darba dienu laikā pēc attiecīga protokola iesniegšanas.

#### **VI Informācijas apmaiņa par Satversmes sapulces locekļu sastāvu**

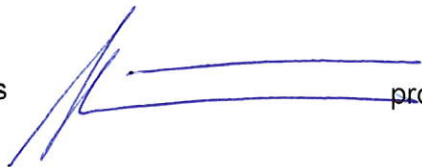
67. Komisijas priekšsēdētājs nodrošina aktuālās informācijas par JVLMA Satversmes sapulces sastāvu uzturēšanu JVLMA Intranetā, veicot izmaiņas ne vēlāk kā divu darba dienu laikā pēc izmaiņas pamatojošās informācijas saņemšanas no:
  - 67.1. Nolikuma 13.punktā minētajā rīkojumā par attiecīgo uzdevumu norādītās atbildīgās personas (struktūrvienības vadītāja jeb Personāla grupas sēdes vadītāja) iesniegta sēdes protokola, kurā ir fiksēts lēmums par izvirzītajiem Satversmes sapulces locekļiem;
  - 67.2. Nolikuma 13.punktā minētajā rīkojumā par attiecīgo uzdevumu norādītās atbildīgās personas (struktūrvienības vadītāja jeb Personāla grupas sēdes vadītāja) iesniegta sēdes protokola, kurā ir fiksēts lēmums par atsaukto Satversmes sapulces locekli;
  - 67.3. Personāldaļas vadītāja - Personāldaļas darbinieks, gatavojot rīkojumu par JVLMA darbinieka atbrīvošanu no darba, JVLMA Intranetā pārliecinās, vai darbinieks nav JVLMA Satversmes sapulces loceklis. Ja Personāldaļas darbinieks konstatē, ka darbinieks ir Satversmes sapulces loceklis, Personāldaļas vadītājs nosūta Komisijas priekšsēdētājam informāciju par darba tiesisko attiecību pārtraukšanu ar Satversmes sapulces locekli, norādot rīkojuma datumu, numuru, kā arī darba tiesisko attiecību pēdējo dienu.
  - 67.4. Studiju daļas sekretāra - Studiju programmu direkcijas darbinieks, gatavojot rīkojumu par JVLMA studējošā eksmatrikulāciju, JVLMA Intranetā pārliecinās, vai studējošais nav JVLMA Satversmes sapulces loceklis. Ja Studiju programmu direkcijas darbinieks konstatē, ka studējošais ir Satversmes sapulces loceklis, Studiju daļas sekretārs nosūta Komisijas



priekšsēdētājam informāciju par studējošā eksmatrikulāciju, norādot rīkojuma datumu, numuru, kā arī eksmatrikulācijas datumu.

68. Komisijas priekšsēdētājs kārto un uzglabā Satversmes sastāva izmaiņas pamatojošo informāciju saskaņā ar JVLMA Lietu nomenklatūrā noteikto.

Senāta priekšsēdētājs



profesors Normunds Vīksne

Padomes priekšsēdētāja



Helēna Demakova