

Jāzepa Vītola Latvijas Mūzikas akadēmija Nolikums par promocijas kārtību un kritērijiem

Nolikums izstrādāts saskaņā ar: 2005. gada 27.decembra Ministru kabineta noteikumiem “Zinātniskā doktora grāda piešķiršanas (promocijas) kārtība un kritēriji” Nr. 1001;
2022. gada 27. septembra Ministru kabineta noteikumiem Nr. 595
“Noteikumi par Latvijas zinātnes nozaru grupām, zinātnes nozarēm un apakšnozarēm”

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka zinātnes doktora grāda piešķiršanas (turpmāk – promocija) kārtību un kritērijus personām, kuras:

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2018. gada 24.oktobra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 8)

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2022. gada 14.decembra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 12)

1.1. ir apguvušas JVLMA akreditēto akadēmisko doktora studiju programmu *Muzikoloģija*;

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2018. gada 24.oktobra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 8)

1.2. nav apguvušas doktora studiju programmu *Muzikoloģija*, bet, kurām akadēmiskā darbība tiek pielīdzināta akreditētas doktora studiju programmas *Muzikoloģija* (turpmāk – programma) prasībām.

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2018. gada 24.oktobra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 8)

2. Kārtība, kādā persona saņem promocijas darba apspriešanas apliecinājumu atbilstoši šī nolikuma 13.7. apakšpunkta prasībām.

2.1. Persona, kura promocijas darbu ir izstrādājusi JVLMA un vēlas saņemt izrakstu no JVLMA Zinātniskās padomes sēdes protokola, kurā ir apliecināta promocijas darba apspriešana, JVLMA Rektorāta birojā iesniedz šādus dokumentus:

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2018. gada 24.oktobra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 8)

1) rektoram adresētu iesniegumu ar atbalstošu promocijas darba vadītāja vai konsultanta vīzu;

2) promocijas darbu, noformētu atbilstoši JVLMA prasībām (2 eks. izdrukātā un iesietā veidā un elektroniski .pdf formātā);

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2022. gada 14.decembra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 12)

Ja promocijas darbs ir tematiski vienota publikāciju kopa, kurā personai ir līdzautori, vai kolektīva monogrāfija, tai pievieno rakstisku visu promocijas darbā iekļauto publikāciju līdzautoru piekrišanu publikāciju izmantošanai promocijā vai šo publikāciju korespondējošā (galvenā) autora apliecinājumu par personas personisko ieguldījumu publikāciju sagatavošanā.

3) promocijas darba kopsavilkumu latviešu valodā (5 eks. izdrukātā un iesietā veidā un elektroniski .pdf formātā).

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2022. gada 14.decembra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 12)).

2.2. Personas iesniegumu ar JVLMA rektora un zinātniskā un radošā darba prorektora rezolūciju kopā ar šī nolikuma 2.1. apakšpunktā norādītajiem dokumentiem JVLMA Rektorāta biroja vadītājs nodod JVLMA Zinātniskās padomes sekretāram, kurš nedēļas laikā izvērtē dokumentu formālo atbilstību un nodod darbu apspriešanai Zinātniskajā padomē. Zinātniskās padomes priekšsēdētājs nosaka sēdes datumu, par kuru Zinātniskās padomes sekretārs rakstiski informē arī personu.

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2018. gada 24.oktobra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 8)

Ja personas dokumentos konstatētas nepilnības, Zinātniskās padomes sekretārs rakstiski pieprasa iesniegt trūkstošos vai neatbilstošos dokumentus. Pieprasītos dokumentus persona iesniedz divu nedēļu laikā. Ja iesniegtie dokumenti neatbilst šī nolikuma prasībām, Zinātniskās

padomes sekretārs atdod dokumentus personai, norādot, kādas nepilnības ir konstatētas. Šajā gadījumā personai ir tiesības dokumentus iesniegt atkārtoti.

2.3. Zinātniskā padome mēneša laikā no pilnīgas (t.sk., ar novērstajām nepilnībām) dokumentu iesniegšanas dienas izvērtē personas iesniegtos dokumentus, apspriež promocijas darba zinātnisko novitāti, personas personisko ieguldījumu promocijas darba izstrādē un lemj par promocijas darba atbilstību izvirzītajiem promocijas darba kritērijiem.

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2022. gada 14.decembra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 12)

2.4. Lai pieņemtu objektīvu lēmumu Zinātniskā padome:

1) no Zinātniskās padomes sastāva vai nepieciešamības gadījumā, pieaicinot konkrētās nozares vadošo speciālistu, apstiprina divus ekspertus, kuri atbilstoši šī nolikuma 2.5. punktā noteiktajiem kritērijiem izvērtē iesniegtā promocijas darba saturu un sniedz rakstisku atzinumu.

Ekspertu sastāvā nedrīkst būt personas, kuras ir promocijas darba autora radnieki, tiešie padotie darba vietā, personas publikāciju līdzautori, promocijas darba vadītāji vai konsultanti.

2) Lēmumu par personas promocijas darba apspriešanas rezultātiem pieņem ar vienkāršu balsu vairākumu, aizklāti balsojot. Ja balsis sadalās līdzīgi, padome rīko diskusiju un balso atkārtoti.

Ja pēc atkārtotas balsošanas balsis sadalās līdzīgi, padome vēlreiz izskata darbu, bet ne agrāk kā mēnesi un ne vēlāk kā trīs mēnešus pēc padomes sēdes, kurā lēmums netika pieņemts. Ne vēlāk kā vienu mēnesi pirms nākamās padomes sēdes personai, pēc saskaņošanas ar padomes priekšsēdētāju, ir tiesības novērst norādītās nepilnības un iesniegt dokumentus atkārtoti.

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2022. gada 14.decembra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 12)

2.5. Pieņemot lēmumu, Zinātniskā padome ievēro šādus kritērijus:

2.5.1. promocijas darba autors ir pamatojis tēmas izvēli, definējis pētījuma mērķi un uzdevumus, raksturojis zinātniskos sasniegumus tēmas izpētē un izmantotās metodes, izklāstījis darbā gūtos rezultātus un atziņas, apkopojot tos secinājumos un aizstāvēšanai izvirzāmajās tēzēs;

2.5.2. promocijas darbs ir pabeigts oriģināls pētījums, kura rezultātiem ir būtiska nozīme zinātnes nozarē *Mūzika, vizuālās mākslas un arhitektūra* vai kādā no tās apakšnozarēm;

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2018. gada 24.oktobra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 8)

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2022. gada 14.decembra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 12)

2.5.3. zinātniskā darba apjoms ir ne mazāks par 120 lpp.;

2.5.4. promocijas darbā izmantotās mūsdienīgas pētījumu metodes un rezultāti sniedz jaunas atziņas zinātnes nozarē *Mūzika, vizuālās mākslas un arhitektūra* vai kādā no tās apakšnozarēm;

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2018. gada 24.oktobra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 8)

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2022. gada 14.decembra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 12)

2.5.5. promocijas darbs apliecina pretendenta spējas analizēt un kritiski vērtēt pētāmo materiālu;

2.5.6. promocijas darbs nav viltojums vai plaģiāts, vai nav izdarīts cits zinātniskās ētikas vai akadēmiskā godīguma pārkāpums.

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2022. gada 14.decembra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 12)

2.6. Nedēļas laikā pēc Zinātniskās padomes sēdes, kurā ir apspriests personas promocijas darbs, Zinātniskās padomes sekretārs sagatavo izrakstu no Zinātniskās padomes sēdes protokola, kas apliecina promocijas darba apspriešanu un pret parakstu izsniedz to personai kopā ar šī nolikuma 2.1 apakšpunktā norādītajiem dokumentiem, izņemot rektoram adresēto personas iesniegumu.

3. Kārtība, kādā persona saņem izziņu par doktora studiju programmā paredzētajiem un sekmīgi nokārtotajiem promocijas eksāmeniem atbilstoši šī nolikuma 4.2. apakšpunkta prasībām.

3.1. Persona, kura vēlas saņemt izziņu par doktora studiju programmā paredzētajiem un sekmīgi nokārtotajiem promocijas eksāmeniem, JVLMA Rektoriāta birojā iesniedz šādus dokumentus:

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2018. gada 24.oktobra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 8)

1) rektoram adresētu iesniegumu;

2) dzīves aprakstu (*Curriculum Vitae*);

3) maģistra vai profesionālā maģistra diploma un pielikuma pie diploma kopiju.

3.2. Personas iesniegumu ar JVLMA rektora un zinātniskā un radošā darba prorektora rezolūciju kopā ar šī nolikuma 3.1.apakšpunktā norādītajiem dokumentiem JVLMA Rektoriāta biroja vadītājs nodod JVLMA Doktorantūras padomes priekšsēdētājam.

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2018. gada 24.oktobra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 8)

Doktorantūras padomes priekšsēdētājs divu nedēļu laikā rakstiski informē personu par Doktorantūras padomes pieņemto lēmumu un prasībām, kādas jāizpilda, lai nokārtotu JVLMA

akadēmiskā doktora studiju programmas *Muzikoloģija* studiju kursa *Promocijas darba izstrāde un literatūras studijas* promocijas eksāmenus. Persona mēneša laikā no informācijas izsniegšanas dienas rakstiski vienojas ar JVLMA Doktorantūras padomes priekšsēdētāju par promocijas eksāmenu norises nosacījumiem un datumiem.

3.3. Promocijas eksāmenus vērtē Doktorantūras padome, klātesot vismaz vienam JVLMA Promocijas padomes pārstāvim – Doktorantūras padomes loceklim.

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2022. gada 14.decembra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 12)

3.4. Pēc promocijas eksāmenu sekmīgas nokārtošanas JVLMA vienas nedēļas laikā personai izsniedz izziņu.

II. Zinātniskā grāda pretendenta akadēmiskās darbības pielīdzināšana doktora studiju programmas prasībām

4. Ja uz zinātnes doktora grādu (turpmāk – grāds) pretendē persona, kura nav studējusi doktora studiju programmā *Muzikoloģija*, grāda saņemšanai pretendents JVLMA Rektorāta birojā iesniedz šādus dokumentus:

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2018. gada 24.oktobra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 8)

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2022. gada 14.decembra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 12)

4.1. rektoram adresētu iesniegumu ar atbalstošu promocijas darba vadītāja vai konsultanta vīzu;

4.2. augstskolas izziņu par doktora studiju programmā paredzētajiem un sekmīgi nokārtotajiem promocijas eksāmeņiem.

4.3. promocijas darbu noformētu atbilstoši JVLMA prasībām (2 eks. izdrukātā un iesietā veidā un elektroniski .pdf formātā);

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2022. gada 14.decembra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 12)

4.4. promocijas darba kopsavilkumu latviešu valodā (5 eks. izdrukātā un iesietā veidā un elektroniski .pdf formātā);

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2022. gada 14.decembra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 12)

4.5. dzīves aprakstu (*Curriculum Vitae*);

4.6. promocijas darba rezultātus atspoguļojušo zinātnisko publikāciju sarakstu (1 eksemplāru izdrukātā un iesietā veidā un elektroniski .pdf formātā).

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2022. gada 14.decembra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 12)

Ja promocijas darbs ir tematiski vienota publikāciju kopa, kurā pretendents ir līdzautori, vai kolektīva monogrāfija, tai pievieno rakstisku visu promocijas darbā iekļauto publikāciju līdzautoru piekrišanu publikāciju izmantošanai promocijā vai šo publikāciju korespondējošā (galvenā) autora apliecinājumu par pretendenta personisko ieguldījumu publikāciju sagatavošanā.

5. Personas iesniegumu ar JVLMA rektora un zinātniskā un radošā darba prorektora rezolūciju kopā ar pārējiem dokumentiem JVLMA Rektorāta biroja vadītājs nodod JVLMA Zinātniskās padomes sekretāram, kurš nedēļas laikā izvērtē dokumentu formālo atbilstību šo noteikumu prasībām un nodod darbu izskatīšanai Zinātniskajā padomē, un par to rakstiski informē arī pretendentu.

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2018. gada 24.oktobra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 8)

Ja pretendenta dokumentos konstatētas nepilnības, Zinātniskās padomes sekretārs rakstiski pieprasa pretendentam iesniegt trūkstošos vai neatbilstošos dokumentus. Pieprasītos dokumentus pretendents iesniedz divu nedēļu laikā. Ja iesniegtie dokumenti neatbilst šī nolikuma prasībām, Zinātniskās padomes sekretārs atdod dokumentus pretendentam, norādot, kādas nepilnības ir konstatētas.

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2022. gada 14.decembra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 12)

6. Zinātniskā padome mēneša laikā no dokumentu iesniegšanas dienas lemj par pretendenta akadēmiskās darbības pielīdzināšanu.

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2022. gada 14.decembra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 12)

Lai pieņemtu objektīvu lēmumu Zinātniskā padome:

6.1. no Zinātniskās padomes sastāva vai nepieciešamības gadījumā, pieaicinot konkrētās nozares vadošo speciālistu, apstiprina divus ekspertus, kuri atbilstoši šī nolikuma 7. punktā noteiktajiem kritērijiem izvērtē iesniegto dokumentu saturu un sniedz rakstisku atzinumu par pretendenta akadēmiskās darbības pielīdzināšanu JVLMA doktora studiju programmas *Muzikoloģija* prasībām.

Ekspertu sastāvā nedrīkst būt personas, kuras ir pretendenta radnieki, tiešie padotie darba vietā, pretendenta publikāciju līdzautori, promocijas darba vadītāji vai konsultanti.

6.2. Lēmumu par pretendenta akadēmiskās darbības pielīdzināšanu JVLMA doktora studiju programmas *Muzikoloģija* prasībām pieņem ar vienkāršu balsu vairākumu, aizklāti balsojot. Ja balsis sadalās līdzīgi, padome rīko diskusiju un balso atkārtoti.

Ja pēc atkārtotas balsošanas balsis sadalās līdzīgi, padome vēlreiz izskata darbu, bet ne agrāk kā mēnesi un ne vēlāk kā trīs mēnešus pēc padomes sēdes, kurā lēmums netika pieņemts. Līdz nākamajai padomes sēdei pretendentam pēc saskaņošanas ar padomes priekšsēdētāju ir tiesības novērst norādītās nepilnības un iesniegt dokumentus atkārtoti, bet ne agrāk kā trīs mēnešus pēc Zinātniskās padomes lēmuma pieņemšanas.

Ja pieņemts lēmums akadēmisko darbību nepielīdzināt programmas prasībām, Zinātniskās padomes priekšsēdētājs norāda lēmuma pamatojumu un dokumentus atdod pretendentam.

Ja pieņemts lēmums par akadēmiskās darbības pielīdzināšanu doktora studiju programmas prasībām, Zinātniskās padomes priekšsēdētājs nedēļas laikā pēc tā pieņemšanas lēmumu paziņo pretendentam un nodod dokumentus tālākai izskatīšanai Promocijas padomē, pievienojot izrakstu no Zinātniskās padomes sēdes protokola, kas apliecina promocijas darba apspriešanu, tā zinātnisko novitāti un pretendenta personisko ieguldījumu.

7. Pieņemot lēmumu, Zinātniskā padome ievēro šādus kritērijus:

7.1. promocijas darbs ir patstāvīgi veikts tematiski vienots pētījums, kas sniedz jaunas zinātniskas atziņas *Humanitāro un mākslas zinātnes nozaru grupas Mūzikas, vizuālās mākslas un arhitektūras zinātnes nozarē* vai kādā no tās apakšnozarēm, un par ko ir publicēti vai pieņemti publicēšanai zinātniskie raksti;

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2018. gada 24.oktobra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 8)

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2022. gada 14.decembra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 12)

7.2. sekmīgi nokārtoti doktora studiju programmā paredzētie promocijas eksāmeni.

7.3. promocijas darba zinātniskie rezultāti referēti vismaz vienā starptautiskā zinātniskā konferencē zinātnes nozarē *Mūzika, vizuālās mākslas un arhitektūra* vai kādā no tās apakšnozarēm;

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2018. gada 24.oktobra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 8)

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2022. gada 14.decembra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 12)

7.4. pretendents ir vadījis vismaz viena studenta kursa darbu, kvalifikācijas darbu, diplomdarbu (diplomprojektu), bakalaura darbu vai maģistra darbu, vai ir lasījis lekcijas vismaz viena kredītpunkta apjomā augstskolā, vai vadījis vismaz triju studentu/maģistrantu prakses darbus;

7.5. pretendents vadījis darba grupu, pildot noteiktu sadaļu zinātniskajā projektā;

7.6. piedalījies vismaz viena starptautiska semināra vai konferences organizēšanā vai veicis pētījumus sadarbībā ar ārvalstu zinātniskajām institūcijām, citām Latvijas zinātniskajām institūcijām.

III. Promocijas darbs

8. Grādu piešķir par pieredzējuša zinātnieka (turpmāk – promocijas darba vadītājs) – zinātnes doktora vadībā patstāvīgi izstrādātu un publiski aizstāvētu promocijas darbu, kas satur oriģinālu zinātnisku pētījumu rezultātus un sniedz jaunas atziņas zinātnes nozarē *Mūzika, vizuālās mākslas un arhitektūra* vai kādā no tās apakšnozarēm. Pretendējot uz otru grādu citā zinātnes nozarē, šai gadījumā uz zinātnes nozarē *Mūzika, vizuālās mākslas un arhitektūra*, promocijas darbu iespējams izstrādāt arī bez promocijas darba vadītāja, izmantojot zinātnes nozares *Mūzika, vizuālās mākslas un arhitektūra* vai starpdisciplināro zinātņu nozares vadošo speciālistu konsultācijas (turpmāk – konsultants). Promocijas darba galvenajiem rezultātiem jābūt publicētiem zinātniskajos izdevumos.

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2018. gada 24.oktobra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 8)

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2022. gada 14.decembra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 12)

9. Promocijas darbs var būt:

9.1. disertācija;

- 9.2. tematiski vienota zinātnisko publikāciju kopa. Publikācijām jābūt publicētām vai pieņemtām publicēšanai zinātniskajā periodikā, kas tiek anonīmi recenzēta, ir starptautiski pieejama zinātniskās informācijas krātuvēs un tiek citēta starptautiski pieejamās datu bāzēs;
- 9.3. monogrāfija – recenzēta zinātniska grāmata, kas veltīta vienai tēmai, ir starptautiski pieejama zinātniskās informācijas krātuvēs, satur bibliogrāfiju un kopsavilkumu svešvalodā.
10. Promocijas darba apjoms ir 120 līdz 180 lapaspuses.

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2022. gada 14.decembra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 12)

IV. Promocijas padome

11. Promocijas padomes sastāvu atbilstoši LR MK 2005. gada 27.decembra noteikumos *Zinātniskā doktora grāda piešķiršanas (promocijas) kārtība un kritēriji* Nr. 1001 noteiktajām prasībām apstiprina Jāzepa Vītola Latvijas Mūzikas akadēmijas (saīsin. JVLMA) rektors.

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2018. gada 24.oktobra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 8)

12. JVLMA Promocijas padomes darbības kārtību, pienākumus, tiesības un atbildību nosaka JVLMA Senāta apstiprinātais nolikums.

V. Promocijas darba iesniegšana

13. Grāda saņemšanai pretendents JVLMA Rektorāta birojā iesniedz šādus dokumentus:

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2018. gada 24.oktobra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 8)

- 13.1. rektoram adresētu iesniegumu ar atbalstošu promocijas darba vadītāja vai konsultanta vīzu;
- 13.2. promocijas darbu noformētu atbilstoši JVLMA prasībām (2 eks. izdrukātā un iesietā veidā un elektroniski .pdf formātā);

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2022. gada 14.decembra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 12)

- 13.3. promocijas darba kopsavilkumu latviešu valodā (5 eks. izdrukātā un iesietā veidā un elektroniski .pdf formātā);

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2022. gada 14.decembra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 12)

- 13.4. augstskolas izziņu par studiju programmas izpildi un promocijas eksāmenu nokārtošanu atbilstoši JVLMA akreditētajai doktora studiju programmai;

- 13.5. dzīves aprakstu (*Curriculum Vitae*);

- 13.6. promocijas darba rezultātus atspoguļojušo zinātnisko publikāciju sarakstu (5 eks. izdrukātā un iesietā veidā un elektroniski .pdf formātā).

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2022. gada 14.decembra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 12)

- 13.7. izrakstu no augstskolas vai citas zinātniskas institūcijas struktūrvienības (kurā izstrādāts promocijas darbs) sēdes protokola, kas apliecina promocijas darba apspriešanu, tā zinātnisko novitāti un pretendenta personisko ieguldījumu (izraksta saņemšanas kārtību skatīt šī nolikuma 2.punktā).

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2022. gada 14.decembra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 12)

14. Ja promocijas darbs ir tematiski vienota publikāciju kopa, kurā pretendents ir līdzautori, vai kolektīva monogrāfija, tai pievieno rakstisku visu promocijas darbā iekļauto publikāciju līdzautoru piekrišanu publikāciju izmantošanai promocijā vai šo publikāciju korespondējošā (galvenā) autora apliecinājumu par pretendenta personisko ieguldījumu publikāciju sagatavošanā.

15. Pretendenta iesniegumu ar JVLMA rektora un zinātniskā un radošā darba prorektora rezolūciju kopā ar pārējiem dokumentiem JVLMA Rektorāta biroja vadītājs nodod Promocijas padomes sekretāram, kurš, sadarbībā ar zinātniskā un radošā darba prorektoru, nedēļas laikā izvērtē dokumentu formālo atbilstību šo noteikumu prasībām un nodod darbu izskatīšanai Promocijas padomē un par to rakstiski informē arī pretendentu.

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2018. gada 24.oktobra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 8)

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2022. gada 14.decembra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 12)

Ja pretendenta dokumentos konstatētas nepilnības, Promocijas padomes sekretārs rakstiski pieprasa pretendentam iesniegt trūkstošos vai neatbilstošos dokumentus. Pieprasītos dokumentus pretendents iesniedz divu nedēļu laikā. Ja iesniegtie dokumenti neatbilst šī nolikuma prasībām, Promocijas padomes sekretārs atdod dokumentus pretendentam, norādot, kādas nepilnības ir konstatētas. Šajā gadījumā pretendentam ir tiesības dokumentus iesniegt atkārtoti ne agrāk kā pēc trim mēnešiem.

VI. Promocijas darba vērtēšana

16. Promocijas padome mēneša laikā pēc promocijas darba saņemšanas lemj par tā pieņemšanu publiskai aizstāvēšanai. Grāda – zinātnes doktors (*Ph. D.*) ieguvei iesniegtais promocijas darbs var būt veidots kā datorsalikumā noformēta disertācija, publicēta monogrāfija vai publikāciju sakopojums (rakstu sērija), kas kopumā atspoguļo patstāvīgi veiktu oriģinālu un nozīmīgu pētījumu zinātnes nozarē *Mūzika, vizuālās mākslas un arhitektūra* vai kādā no tās apakšnozarēm.

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2018. gada 24.oktobra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 8)

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2022. gada 14.decembra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 12)

17. Promocijas darbu pieņem publiskai aizstāvēšanai, ja tas atbilst šādiem kritērijiem:

17.1. promocijas darba autors ir pamatojis tēmas izvēli, definējis pētījuma mērķi un uzdevumus, raksturojis zinātniskos sasniegumus tēmas izpētē un izmantotās metodes, izklāstījis, kā arī apspriedis darbā gūtos rezultātus un atziņas, apkopojot tos secinājumos un aizstāvēšanai izvirzāmajās tēzēs;

17.2. promocijas darbs ir pabeigts oriģināls pētījums, kura rezultātiem ir būtiska nozīme zinātnes nozarē *Mūzika, vizuālās mākslas un arhitektūra* vai kādā no tās apakšnozarēm;

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2018. gada 24.oktobra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 8)

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2022. gada 14.decembra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 12)

17.3. zinātniskā darba apjoms ir ne mazāks par 120 lpp.;

17.4. promocijas darbā izmantotas mūsdienīgas pētījuma metodes un rezultāti sniedz jaunas atziņas zinātnes nozarē *Mūzika, vizuālās mākslas un arhitektūra* vai kādā no tās apakšnozarēm;

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2018. gada 24.oktobra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 8)

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2022. gada 14.decembra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 12)

17.5. darba rezultāti ir publicēti zinātniskos izdevumos vai monogrāfijā un darbs apliecina pretendenta spējas analizēt un kritiski vērtēt pētāmo materiālu;

17.6. darba rezultāti ir referēti starptautiskās konferencēs vai semināros;

17.7. promocijas darbs nav viltojums vai plaģiāts vai nav izdarīts cits zinātniskās ētikas vai akadēmiskā godīguma pārkāpums.

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2022. gada 14.decembra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 12)

18. Pieņemot darbu aizstāvēšanai, promocijas padome:

18.1. nosaka darbam trīs recenzentus, no kuriem viens ir JVLMA promocijas padomes eksperts atbilstošajā zinātnes apakšnozarē, bet divi – apakšnozares eksperti no citām zinātniskajām institūcijām vai organizācijām (vēlams ārpus Latvijas);

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2022. gada 14.decembra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 12)

18.2. nosaka, kādā svešvalodā un kādā termiņā pretendentam jāsaņem promocijas darba kopsavilkuma tulkojums, lai nodrošinātu tā starptautisko pieejamību un apspriešanu;

18.3. rakstiski informē pretendentu par padomes sastāvu un recenzentiem;

18.4. nosaka promocijas sēdes laiku ne agrāk kā trīs mēnešus un ne vēlāk kā sešus mēnešus pēc promocijas darba saņemšanas;

18.5. vismaz divas nedēļas pirms promocijas darba aizstāvēšanas izziņo par to laikrakstā *Latvijas Vēstnesis* un *Zinātnes Vēstnesis*. Reizē ar izziņošanu laikrakstā *Latvijas Vēstnesis* JVLMA nodrošina promocijas darba publisku pieejamību internetā un JVLMA bibliotēkā;

18.6. nedēļas laikā nosūta Valsts zinātniskās kvalifikācijas komisijai promocijas darbu un ar to saistītos dokumentus.

Valsts zinātniskās kvalifikācijas komisijai mēneša laikā pēc dokumentu saņemšanas sagatavo atzinumu. Ja Valsts zinātniskās kvalifikācijas komisijai konstatē, ka darbs satura un metodoloģijas ziņā neatbilst vispārpieņemtajiem starptautiskajiem attiecīgās nozares standartiem, promocijas process tiek pārtraukts. Šo lēmumu ne vēlāk kā četras nedēļas pirms publiskās darba aizstāvēšanas rakstiski paziņo padomei, norādot, kādas prasības ir pārkāptas. Šādā gadījumā padome nedēļas laikā rakstiski paziņo pretendentam Valsts zinātniskās kvalifikācijas komisijai lēmumu un informē pretendentu par turpmāko rīcību.

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2022. gada 14.decembra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 12)

19. Promocijas darba recenzenti nedrīkst būt pretendenta radnieki, tiešie padotie vai vadītāji darba vietā, pretendenta publikāciju līdzautori, promocijas darba vadītāji un konsultanti, kā arī tās katedras vai grupas personāls, kurā darbs izstrādāts.

20. Grāda pretendents ir tiesības mēneša laikā pēc informācijas saņemšanas iesniegt JVLMA rektoram pamatotus iebildumus pret Promocijas padomes sastāvu vai recenzentiem. Šajā gadījumā rektors var mainīt Promocijas padomes sastāvu vai uzdot padomei mēneša laikā pieaicināt citus promocijas darba recenzentus. Ja pretendents ir iebildumi pret atkārtoti izveidoto padomi vai pieaicinātiem recenzentiem, viņš var atsaukt savu iesniegumu par promocijas darba aizstāvēšanu.

21. Ja promocijas padome promocijas darbu publiskai aizstāvēšanai nepieņem, tā rakstiski paziņo lēmumu pretendents, norādot, kuras šī nolikuma 12. punktā minētās prasības nav izpildītas. Pretendentam ir tiesības atkārtoti iesniegt darbu aizstāvēšanai JVLMA ne agrāk kā pēc gada.

22. Ja Valsts zinātniskās kvalifikācijas komisija (saīsin. VZKK) konstatē, ka promocijas darbs satur un metodoloģijas ziņā neatbilst vispārpieņemtajiem starptautiskajiem attiecīgās nozares standartiem, promocijas process tiek pārtraukts. Šo lēmumu ne vēlāk kā četras nedēļas pirms publiskās darba aizstāvēšanas VZKK rakstiski paziņo JVLMA promocijas padomei, norādot, kādas prasības ir pārkāptas. Šādā gadījumā promocijas padome nedēļas laikā rakstiski paziņo pretendents VZKK lēmumu un informē pretendentu par turpmāko rīcību.

23. Recenzenti novērtē promocijas darba rezultātu teorētisko novitāti, nozīmību un atbilstību zinātnes nozares *Mūzika, vizuālās mākslas un arhitektūra* starptautisko sasniegumu līmenim, pretendents izmantoto avotu un lietoto pētniecisko metožu atbilstību promocijas darba mērķiem un uzdevumiem, kā arī pretendents secinājumu un atziņu atbilstību rezultātiem.

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2018. gada 24.oktobra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 8)

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2022. gada 14.decembra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 12)

24. Recenzentiem ir tiesības rakstiski pieprasīt no pretendents papildu informāciju par promocijas darbu.

25. Recenzenti rakstiski iesniedz JVLMA promocijas padomei atsauksmi par promocijas darbu, norādot darba atbilstību zinātnes doktora grāda piešķiršanas prasībām zinātnes nozarē *Mūzika, vizuālās mākslas un arhitektūra*. Padome iepazīstina pretendentu ar recenzentu atsauksmēm ne vēlāk kā trīs darbdienu pirms promocijas sēdes.

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2018. gada 24.oktobra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 8)

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2022. gada 14.decembra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 12)

26. Ja viena recenzenta atsauksme ir negatīva, promocija var notikt, bet pretendents ir tiesīgs atsaukt promocijas darbu un to papildināt vai pārstrādāt.

27. Ja divu vai triju recenzentu atsauksmes ir negatīvas, promocijas darbu Promocijas padomes sēdē neizskata un atdod pretendents pārstrādāšanai. Pārstrādāto promocijas darbu pretendents atkārtoti var iesniegt JVLMA ne agrāk kā sešus mēnešus pēc negatīvo atsauksmju saņemšanas.

28. Par promocijas darba atsaukšanu pirms promocijas sēdes Promocijas padome nedēļas laikā pēc atsaukuma saņemšanas iesniedz paziņojumu publicēšanai oficiālajā izdevumā *Latvijas Vēstnesis un Zinātnes Vēstnesis*.

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2018. gada 24.oktobra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 8)

VII. Promocijas darba aizstāvēšana

29. JVLMA Promocijas padomes sēde, kurā lemj par promociju, ir atklāta. Sēdē drīkst piedalīties visas ieinteresētās personas, uzdot jautājumus pretendents, promocijas padomei un recenzentiem, kā arī izteikties par promocijas darbu. Sēdes gaitu protokolē padomes sekretārs.

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2022. gada 14.decembra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 12)

30. Padomes sēdē, kurā notiek promocija, darba recenzenti piedalās ar lēmēja balsstiesībām. Promocijas padomes sēde ir lemttiesīga, ja tajā piedalās ne mazāk kā puse no balsstiesīgo ekspertu skaita un ne mazāk kā divi recenzenti.

31. Promocijas procedūra:

31.1. padomes sekretārs ziņo par pretendents iesniegtajiem dokumentiem, visiem lēmumiem, kas ir pieņemti par promociju, un iepazīstina klātesošos ar pretendents dzīves aprakstu;

31.2. klātesošajiem ir tiesības uzdot jautājumus par padomes sekretāra sniegto informāciju;

31.3. pretendents ziņo par promocijas darbu un atbild uz klātesošo jautājumiem par promocijas darbu un rezultātiem;

31.4. padome uzklasa un apspriež recenzentu atsauksmes, kā arī pretendents akadēmisko diskusiju ar recenzentiem;

31.5. padome uzklausa promocijas darba vadītāja (konsultanta) atsaukumi par pretendenta akadēmisko darbību;

32. Lēmumu par grāda piešķiršanu vai atteikumu piešķirt grādu Promocijas padome pieņem ar vienkāršu balsu vairākumu, aizklāti balsojot. Ja balsis sadalās līdzīgi, padome rīko diskusiju un balso atkārtoti. Ja pēc atkārtotas balsošanas balsis sadalās līdzīgi, padome vēlreiz izskata darbu, bet ne agrāk kā mēnesi un ne vēlāk kā sešus mēnešus pēc promocijas sēdes, kurā lēmums netika pieņemts. Līdz nākamajai padomes sēdei pretendents pēc saskaņošanas ar padomes priekšsēdētāju ir tiesības izdarīt promocijas darbā labojumus. Par pieņemto lēmumu padome nedēļas laikā rakstiski informē pretendentu, JVLMA rektoru un VZKK.

33. JVLMA rektoram un VZKK mēneša laikā pēc šī nolikuma 27.punktā minētā lēmuma pieņemšanas ir tiesības rakstiski pieprasīt no Promocijas padomes jebkādus ar konkrēto promociju saistītos dokumentus un apstrīdēt padomes lēmumu, ja promocijas darbā konstatēta neatbilstība grāda piešķiršanai izvirzāmajām prasībām vai nav ievērota promocijas kārtība.

34. Ja VZKK apstrīd šī nolikuma 32.punktā minēto Promocijas padomes lēmumu, JVLMA nav tiesību izsniegt pretendentam diplomu par grāda piešķiršanu līdz laikam, kamēr strīds nav atrisināts šī nolikuma VIII nodaļā noteiktajās institūcijās.

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2022. gada 14.decembra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 12)

35. Ja šī nolikuma 22. vai 34. punktā minētie iebildumi par promocijas darba atbilstību grāda piešķiršanai izvirzāmajām prasībām tiek atzīti par pamatotiem, Promocijas padome atdod promocijas darbu pretendentam pārstrādāšanai. Pretendents drīkst atkārtoti iesniegt promocijas darbu pēc norādīto trūkumu novēršanas, bet ne agrāk kā gadu pēc VZKK iebildumu saņemšanas. Ja konstatēts promocijas kārtības formāls pārkāpums, promocijas padome divu mēnešu laikā atkārtoti organizē promocijas sēdi.

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2018. gada 24.oktobra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 8)

36. Ja VZKK ir apstrīdējusi Promocijas padomes lēmumu par grāda piešķiršanu un VZKK iebildumi par promocijas darba atbilstību grāda piešķiršanai izvirzāmajām prasībām atzīti par pamatotiem, JVLMA rektors atceļ Promocijas padomes priekšsēdētāju un norīko par padomes priekšsēdētāju citu padomes locekli.

37. Diplomu par zinātnes doktora grāda piešķiršanu JVLMA izsniedz ne agrāk kā sešas nedēļas un ne vēlāk kā sešus mēnešus pēc Promocijas padomes lēmuma piešķirt grādu, ja šis lēmums nav apstrīdēts. Zinātnes doktora diplomā norāda zinātnes doktora grāda oficiālo saīsinājumu, attiecīgu zinātnes nozares grupu un promocijas darba nosaukumu.

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2022. gada 14.decembra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 12)

VIII. Lēmumu apstrīdēšana un pārsūdzēšana

38. JVLMA Zinātniskās padomes vai Doktorantūras padomes pieņemtos lēmumus un faktisko rīcību mēneša laikā persona var apstrīdēt, iesniedzot motivētu iesniegumu JVLMA rektoram.

39. JVLMA Promocijas padomes vai VZKK pieņemtos lēmumus un faktisko rīcību mēneša laikā var apstrīdēt Latvijas Zinātnes padomē.

40. Latvijas Zinātnes padomes lēmumu var pārsūdzēt tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

IX. Ar promocijas procesu saistīto izdevumu finansējums

41. Lai nodrošinātu ar JVLMA promocijas procesu saistītos izdevumus, JVLMA atbildīgā amatpersona izstrādā izdevumu tāmi, ja:

41.1. persona vēlas saņemt promocijas darba apspriešanas apliecinājumu atbilstoši šī nolikuma 13.7. apakšpunkta prasībām;

41.2. persona vēlas saņemt izziņu par doktora studiju programmā paredzētajiem un sekmīgi nokārtotajiem promocijas eksāmeņiem atbilstoši šī nolikuma 4.2. apakšpunkta prasībām;

41.3. zinātnes grāda pretendents, kurš nav apguvis doktora studiju programmu *Muzikoloģija*, bet vēlas akadēmisko darbību pielīdzināt akreditētas doktora studiju programmas *Muzikoloģija* (turpmāk – programma) prasībām.

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2018. gada 24.oktobra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 8)

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2022. gada 14.decembra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 12)

41.4. zinātnes grāda pretendents vēlas aizstāvēt promocijas darbu.

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2022. gada 14.decembra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 12)

42. Promocijas procesa izmaksas JVLMA doktorantiem, kuri studējuši par valsts budžeta līdzekļiem un beiguši studiju programmu ne ilgāk kā pirms diviem pilniem kalendāra gadiem, sedz JVLMA.

43. Promocijas procesa izmaksas šī nolikuma 41.1., 41.2., 41.3. un 41.4. apakšpunktos minētajos gadījumos sedz persona vai pretendents, ja tas nav apguvis JVLMA doktora studiju programmu vai apguvis to vairāk nekā pirms diviem pilniem kalendāra gadiem, neiegūstot grādu.

44. Promocijas procesa izmaksu normatīvi:

44.1. promocijas darba apspriešanas izraksta saņemšanai:

1) divu ekspertu atzinuma par promocijas darbu sagatavošana - 20 stundas kopā;

2) Zinātniskās padomes darba ieguldījums - promocijas darba izvērtēšana 5 stundas un apspriešana 2 stundas katram Zinātniskās padomes loceklim;

3) Zinātniskās padomes sekretāra darbs – 2 stundas.

44.2. izziņas par doktora studiju programmā paredzētajiem un sekmīgi nokārtotajiem promocijas eksāmeņiem saņemšanai:

1) promocijas darba priekšizvērtēšanas eksāmena komisijas darbs - promocijas darba izvērtēšana un eksāmena norise 11 stundas katram eksāmena komisijas loceklim;

2) divu recenziju sagatavošana - 20 stundas katram recenzentam;

3) promocijas eksāmena *Literatūras studijas* komisijas darbs - 1 stunda katram eksāmena komisijas loceklim;

44.3. akadēmiskās darbības pielīdzināšana akreditētas doktora studiju programmas *Muzikoloģija* (turpmāk – programma) prasībām:

1) divu ekspertu atzinuma sagatavošana par pretendenta akadēmiskās darbības pielīdzināšanu - 20 stundas katram ekspertam;

2) Zinātniskās padomes darba ieguldījums - promocijas darba izvērtēšana 5 stundas un apspriešana 2 stundas katram Zinātniskās padomes loceklim;

3) Zinātniskās padomes sekretāra darbs – 2 stundas.

44.4. promocijas darba vērtēšana un aizstāvēšana zinātnes grāda iegūšanai:

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2022. gada 14.decembra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 12)

1) trīs recenzentu atsauksmju sagatavošana - 30 stundas katram recenzentam;

2) Promocijas padomes darba ieguldījums - promocijas darba izvērtēšana 5 stundas un apspriešana 2 stundas katram Promocijas padomes loceklim;

3) recenzentu komandējuma izdevumi (ceļa, naktsmītņu un dienas naudas izdevumu segšana);

3) Promocijas padomes sekretāra darbs – 4 stundas.

Pārejas noteikumi

1. Svītrots.

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2018. gada 24.oktobra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 8)

(Ar grozījumiem, kuri apstiprināti ar 2022. gada 14.decembra Senāta sēdes lēmumu, protokols Nr. 12)

Senāta priekšsēdētāja



profesore Ilona Meija