

**Jāzepa Vītola Latvijas Mūzikas akadēmijas
Uzņemšanas komisijas
nolikums**

*Izdots saskaņā ar
Valsts pārvaldes iekārtas likuma
72.panta pirmās daļas 1.punktu,
Ministru kabineta noteikumu Nr. 846
“Noteikumi par prasībām, kritērijiem un kārtību
uzņemšanai studiju programmās” 5.punktu un
JVLMA Satversmes 31.17.punktu un 112.10. punktu*

1. Vispārīgie jautājumi

- 1.1. Jāzepa Vītola Latvijas Mūzikas akadēmijas Uzņemšanas komisijas nolikums (turpmāk tekstā – Nolikums) nosaka Uzņemšanas komisijas sastāvu, tā apstiprināšanas kārtību, kā arī darbības kompetenci.
- 1.2. Nolikumu apstiprina JVLMA Senāts.
- 1.3. Uzņemšanas komisijas sastāvu apstiprina rektors ar rīkojumu.
- 1.4. Uzņemšanas komisijas sastāvā darbojas:
 - 1.4.1. komisijas priekšsēdētājs;
 - 1.4.2. komisijas priekšsēdētāja vietnieks;
 - 1.4.3. vismaz 3 komisijas locekļi;
 - 1.4.4. komisijas atbildīgais sekretārs.
- 1.5. Uzņemšanas komisija strādā saskaņā ar darba plānu. Darba plānu apstiprina Uzņemšanas komisijas priekšsēdētājs. Darba plānā paredzēto pasākumu īstenošanas koordināciju veic Uzņemšanas komisijas atbildīgais sekretārs.
- 1.6. Uzņemšanas komisijas sēdes tiek protokolētas.
- 1.7. Uzņemšanas komisijas darbības tehnisko atbalstu (t.sk., uzņemšanas komisijas sēžu protokolēšanu) nodrošina Studiju daļa.

2. Uzņemšanas komisijas kompetence

- 2.1. Izstrādā Uzņemšanas komisijas darba plānu, reflektantu konsultāciju, iestājpārbaudījumu/papildu prasību pārbaudes norises grafiku.
- 2.2. Sadarbībā ar katedru vadītājiem izstrādā un iesniedz Senātam apstiprināšanai Uzņemšanas noteikumus (t.sk., uzņemšanas pārbaudījumu prasību saturu un konkursa kritērijus), nepieciešamības gadījumā Uzņemšanas papildu prasības iesniedz saskaņošanai Augstākās izglītības padomē.
- 2.3. Apstiprina reflektantu papildu prasību pārbaudes/iestājpārbaudījumu norises un kompetences vērtēšanas kārtību un nodrošina pārbaudījumu komisiju un reflektantu iepazīstināšanu ar to.

- 2.4. Nodrošina Uzņemšanas noteikumu publiskošanu līdz kārtējā gada 30.novembrim.
- 2.5. Nodrošina Uzņemšanas noteikumu un uzņemšanas prasību ievērošanu.
- 2.6. Nodrošina ar uzņemšanu saistīto dokumentu pieejamību visiem interesentiem.
- 2.7. Sadarbībā ar katedru vadītājiem organizē konsultācijas reflektantiem.
- 2.8. Organizē reflektantu dokumentu pieņemšanu, dokumentu uzskaiti un apstrādi.
- 2.9. Izvērtē reflektantu iesniegto dokumentu atbilstību Uzņemšanas noteikumos izvirzītajām prasībām un pieņem lēmumu par atļauju reflektantiem kārtot iestājpārbaudījumus;
- 2.10. Nepieciešamības gadījumā pieprasa un saņem papildu informāciju par reflektantu, ja tāda nepieciešama uzņemšanas procesā.
- 2.11. Ir tiesīga ikvienu reflektanta iesniegtu darbu pārbaudīt plaģiāta kontroles sistēmā.
- 2.12. Sadarbībā ar katedru vadītājiem izstrādā iestājpārbaudījumu un papildu prasību pārbaudes komisijas sastāva projektu un iesniedz rektoram apstiprināšanai.
- 2.13. Nodrošina iestājpārbaudījumu un papildu prasību pārbaudes norisi.
- 2.14. Izvērtē reflektantu iestājpārbaudījumu un papildu prasību pārbaudes rezultātus.
- 2.15. Pieņem lēmumu par reflektantu uzņemšanu (konkursa rezultātiem) un lēmumu publisko trīs dienu laikā.
- 2.16. Izskata reflektantu apelācijas.
- 2.17. JVLMA iekšējā normatīvajā aktā "Nolikums par no valsts budžeta līdzekļiem finansēto studiju vietu sadalījuma kārtību JVLMA studiju programmās studējošajiem" noteiktajā gadījumā pieņem lēmumu par no valsts budžeta finansējamo studiju vietu skaitu pārdali, lēmuma pieņemšanā pieaicinot ar balsstiesībām JVLMA Senāta priekšsēdētāju, Finanšu daļas vadītāju un JVLMA Studējošo pašpārvaldes pārstāvi.
- 2.18. Izlemj jautājumus par uzņemšanu, kuri nav reglamentēti uzņemšanas noteikumos.
- 2.19. Novērtē uzņemšanas gaitu, pieņem lēmumu par uzņemšanas darbības pilnveidi, atskaitās Senātam par uzņemšanas komisijas darbu.
- 2.20. Veic citus uzdevumus, kas saistīti ar uzņemšanu un izriet no JVLMA iekšējiem normatīvajiem aktiem.

3. Uzņemšanas komisijas dokumentācija

- 3.1. Uzņemšanas komisija veido un kārtot vismaz šādu dokumentāciju:
 - 3.1.1. Rīkojums par Uzņemšanas komisijas sastāvu.
 - 3.1.2. Uzņemšanas komisijas darba plāns.
 - 3.1.3. Uzņemšanas noteikumi un uzņemšanas pārbaudījumu prasības.
 - 3.1.4. Reflektantu konsultāciju grafiks.
 - 3.1.5. Iestājpārbaudījumu un papildu prasību pārbaudes grafiks.

- 3.1.6. Rīkojums par iestājpārbaudījumu un papildu prasību pārbaudes komisiju sastāvu.
 - 3.1.7. Reflektantu reģistrācijas žurnāls.
 - 3.1.8. Reflektantu personas lietas (pēc imatrikulācijas dokumenti tiek iestrādāti studējošā personas lietā, pārējiem reflektantiem dokumenti (izņemot iesniegumu un iestājpārbaudījumu un papildu prasību pārbaudes vērtējuma lapu) tiek izsniegti pēc viņu pieprasījuma, apliecinot dokumentu saņemšanu ar personisku parakstu reflektanta iesniegumā);
 - 3.1.9. Uzņemšanas komisijas sēžu protokoli.
 - 3.1.10. Reflektanta iestājpārbaudījumu un papildu prasību pārbaudes vērtējuma lapa, atskaņojuma programma (pēc reflektanta imatrikulācijas tiek reģistrēts studējošā personas lietā);
 - 3.1.11. Iestājpārbaudījumu un papildu prasību pārbaudes protokoli.
 - 3.1.12. Iestājpārbaudījumu un papildu prasību pārbaudes protokolu kopsavilkums pa studiju programmām un/vai apakšprogrammām.
 - 3.1.13. Iestājpārbaudījumu un papildu prasību pārbaudes saturs – mūzikas diktāti, harmonijas/mūzikas teorijas rakstu darbi, pārbaudījuma biļetes mutvārdos u.c.
- 3.2. Uzņemšanas komisijas dokumentācija tiek kārtota un uzglabāta izdrukātā veidā jeb elektroniski atbilstoši JVLMA Lietu nomenklatūras prasībām.

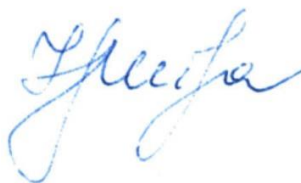
4. Uzņemšanas komisijas lēmumu apstrīdēšanas kārtība

- 4.1. Uzņemšanas komisijas lēmumu par konkursa rezultātiem var apstrīdēt, iesniedzot iesniegumu JVLMA rektoram trīs dienu laikā no konkursa rezultātu paziņošanas.
- 4.2. JVLMA rektora pieņemto lēmumu persona var pārsūdzēt Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

5. Noslēguma noteikumi

- 5.1. Ar Nolikuma spēka stāšanos, zaudē spēku 2009.gada 21.oktobrī Senāta sēdē apstiprinātais iekšējais normatīvais akts "Jāzepa Vītola Latvijas Mūzikas akadēmijas Uzņemšanas komisijas nolikums".

Senāta priekšsēdētāja



profesore Ilona Meija